

Số: 329 /KH-TTGDTX

Điện Biên, ngày 26 tháng 8 năm 2024

KẾ HOẠCH
Triển khai Học bạ số tại Trung tâm GDTX tỉnh

Căn cứ Chỉ thị số 04/CT-TTg ngày 11/02/2024 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục đẩy mạnh triển khai Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 tại các bộ, ngành, địa phương năm 2024 và những năm tiếp theo;

Căn cứ Thông báo số 305/TB-BGDĐT ngày 29/3/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về kết luận của Thứ trưởng Phạm Ngọc Thuồng tại Hội nghị triển khai thí điểm Học bạ số cấp tiểu học;

Căn cứ Kế hoạch số 904/KH-BGDĐT ngày 30/7/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Triển khai Học bạ số cấp trung học từ năm học 2023-2024;

Căn cứ Văn bản số 901/CQTTBCĐ ngày 19/3/2024 của Công an tỉnh về việc đánh giá kết quả công tác làm sạch dữ liệu, cấp CCCD, ĐDDT và triển khai thực hiện Đề án 06 đến ngày 15/3/2024;

Tiếp theo các Kế hoạch số 1012/KH-SGDĐT ngày 29/4/2022 về tăng cường ứng dụng CNTT đáp ứng yêu cầu chuyển đổi số ngành Giáo dục, giai đoạn 2022-2025, số 3232/KH-SGDĐT ngày 19/12/2023 về chuyển đổi số của Sở Giáo dục và Đào tạo năm 2024, số 875/KH-SGDĐT ngày 03/4/2024 về triển khai thí điểm học bạ số cấp Tiểu học; số 2180/KH-SGDĐT ngày 13/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Triển khai học bạ số Ngành Giáo dục, Trung tâm GDTX tỉnh xây dựng Kế hoạch triển khai Học bạ số như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai Học bạ số nhằm xây dựng, hoàn thiện mô hình, quy trình quản lý, sử dụng Học bạ số.
- Đáp ứng chương trình chuyển đổi số.

2. Yêu cầu

- Các nội dung thực hiện phải đảm bảo tiêu chuẩn, quy chuẩn, yêu cầu chức năng, kỹ thuật theo quy định của Bộ GDĐT, sẵn sàng kết nối với hệ thống quản lý thông tin của Bộ GDĐT, Sở GDĐT.
- Giải pháp kỹ thuật Học bạ số phải bảo đảm tính khả thi, an toàn, đồng bộ và liên thông, tiết kiệm, hiệu quả đáp ứng yêu cầu quản lý, sử dụng Học bạ số thay thế

Học bạ giấy truyền thống trong thực hiện các thủ tục hành chính có sử dụng Học bạ.

- Bảo đảm các điều kiện hạ tầng công nghệ thông tin, cơ sở vật chất và nhân lực để triển khai Học bạ số.

- Đơn vị cung cấp dịch vụ Học bạ số phải có chức năng, thẩm quyền theo quy định của pháp luật, có đủ năng lực, kinh nghiệm trong lĩnh vực cung cấp dịch vụ Học bạ số, cam kết cung cấp dịch vụ ổn định, an toàn khi triển khai phương án, giải pháp kỹ thuật về Học bạ số.

II. NỘI DUNG

1. Nội dung thực hiện

Triển khai Học bạ số, cung cấp quy trình, thủ tục quản lý, sử dụng học bạ của học viên bao gồm: phần mềm hệ thống; tập huấn sử dụng, vận hành các chức năng, nghiệp vụ cơ bản trong tạo lập và sử dụng Học bạ số. Cụ thể:

- Tạo lập, cập nhật Học bạ số;
- Quản lý và lưu trữ Học bạ số;
- Sử dụng Học bạ số (tra cứu thông tin Học bạ số, thực hiện các thủ tục hành chính sử dụng, liên quan đến Học bạ số...).
- Kết nối, trao đổi dữ liệu Học bạ số với cơ sở dữ liệu ngành giáo dục đào tạo, cơ sở dữ liệu quốc gia.
- Nội dung, yêu cầu về kỹ thuật, công nghệ bảo đảm thực hiện yêu cầu quản lý theo quy định của Bộ GDĐT.

2. Thời gian thực hiện: Từ năm học 2024-2025 và các năm học tiếp theo.

3. Phạm vi triển khai: Triển khai tại tất cả các khối lớp học theo chương trình GDTX cấp THPT từ lớp 10 đến lớp 12.

4. Đối tượng tham gia

- Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học viên Trung tâm GDTX tỉnh.
- Đơn vị cung cấp dịch vụ Học bạ số có đủ năng lực, kinh nghiệm cung cấp phương án, giải pháp triển khai Học bạ số khả thi, an toàn, hiệu quả.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Thành lập Ban quản trị Sổ điểm điện tử, Học bạ số
- Xây dựng, triển khai Kế hoạch Học bạ số; hướng dẫn, đôn đốc việc triển khai thực hiện Học bạ số.
- Đẩy mạnh tuyên truyền tới cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, phụ huynh, học viên về lợi ích, ý nghĩa của Học bạ số.
- Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện để triển khai: có phần mềm Quản lý nhà trường (tích hợp moldun Học bạ số); có đầy đủ chữ ký số cho cán bộ quản lý, giáo

viên, nhân viên; phân công nhân sự thực hiện quản trị Học bạ số tại đơn vị.

- Chuẩn bị, tập hợp các thông tin để cấp chữ ký số tổ chức, cá nhân; thực hiện tập huấn vận hành, sử dụng hệ thống Học bạ số.

- Phối hợp với đơn vị cung cấp về giải pháp, phần mềm về Học bạ số, chữ ký điện tử, tổ chức hội nghị tập huấn nghiệp vụ cho 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên để thực hiện hiệu quả Học bạ số trong trung tâm.

- Tổng kết đánh giá kết quả triển khai tại đơn vị; kiến nghị, đề xuất về giải pháp nêu có.

*** Tiến độ thực hiện**

TT	Nội dung công việc	Thời hạn hoàn thành	Đơn vị Thực hiện	Đơn vị phối hợp	Kết quả/sản phẩm
1	Xây dựng kế hoạch triển khai Học bạ số. Thành lập tổ CNTT, học bạ số.	Tháng 8/2024	Trung tâm GDTX tỉnh	Các đơn vị cung cấp dịch vụ	Kế hoạch được ban hành.
2	Tham gia Hội nghị hướng dẫn triển khai Học bạ số.	Tháng 8/2024	Sở GD&ĐT	Phòng KT-KĐCLGD&CNTT và các đơn vị cung cấp dịch vụ	Nắm được kế hoạch và phương án triển khai, Quy chế quản lý chuyên môn Học bạ số.
3	Khai báo chứng thư số cho CBGV.	Tháng 9/2024	Trung tâm GDTX tỉnh	Các đơn vị cung cấp dịch vụ.	100% cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên thực hiện quản Học bạ số có chữ ký số.
4	Cập nhật thông tin lớp học, giáo viên, học viên, phân công giảng dạy, chủ nhiệm. Đồng bộ trên CSDL ngành	Tháng 9-10/2024	Trung tâm GDTX tỉnh	Các đơn vị cung cấp dịch vụ.	Hoàn thành cập nhật thông tin, nộp dữ liệu.

TT	Nội dung công việc	Thời hạn hoàn thành	Đơn vị Thực hiện	Đơn vị phối hợp	Kết quả/sản phẩm
5	Triển khai thực hiện.	Tháng 10/2024	Trung tâm GDTX tỉnh	GVCN, GVBM	Học bạ số Báo cáo kết quả triển khai
6	Kiểm tra, giám sát quá trình triển khai.	10-12/2024	Trung tâm GDTX tỉnh	GVCN, GVBM	Báo cáo kết quả
7	Tổng kết, đánh giá kết quả quá trình triển khai thực hiện Học bạ số.	Tháng 6/2025	Trung tâm GDTX tỉnh	GVCN, GVBM	- Báo cáo kết quả thực hiện và đề xuất phương hướng triển khai trong thời gian tiếp theo

IV. Kinh phí

Kinh phí tổ chức các hoạt động triển khai Học bạ số được sử dụng từ nguồn ngân sách Nhà nước cấp năm 2024 và nguồn kinh phí hợp pháp khác. Nội dung và định mức chi thực hiện theo quy định hiện hành.

Trên đây là Kế hoạch triển khai Học bạ số tại Trung tâm GDTX tỉnh, Trung tâm yêu cầu phòng dạy Văn hóa và Dạy nghề, giáo viên dạy chương trình GDTX cấp THPT nghiêm túc triển khai và thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc liên hệ với Tổ công tác triển khai Học bạ số để được giải đáp./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Trung tâm;
- Phòng Dạy VH và DN;
- Phòng TC-HC;
- GV;
- Lưu VT

GIÁM ĐỐC



Phạm Văn Cường