

KẾ HOẠCH
Tuyên truyền cải cách hành chính năm 2021

Căn cứ Kế hoạch số 92/KH-SGDĐT ngày 18/01/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Cải cách hành chính Nhà nước ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên năm 2021;

Căn cứ Kế hoạch số 27/KH-TTGD TX ngày 20/01/2021 của Trung tâm GDTX tỉnh về cải cách hành chính năm 2021, Trung tâm GDTX tỉnh Điện Biên xây dựng Kế hoạch tuyên truyền cải cách công tác hành chính năm 2021 như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU VÀ ĐỐI TƯỢNG

1. Mục tiêu

Nhằm góp phần thực hiện thắng lợi Chương trình cải cách hành chính năm 2021; đẩy mạnh công tác chỉ đạo, tổ chức thực hiện tốt nhiệm vụ công tác cải cách hành chính năm 2021 theo Kế hoạch số 27/KH-TTGD TX ngày 20/01/2021 của Trung tâm GDTX tỉnh đề ra. Tiếp tục nâng cao nhận thức của cán bộ, giáo viên, nhân viên về ý nghĩa, tầm quan trọng, nội dung và mục tiêu, nhiệm vụ công tác cải cách hành chính, tạo sự đồng thuận, nhất trí cao để huy động và phát huy tối đa mọi nguồn lực thực hiện có hiệu quả công tác CCHC.

Cán bộ, giáo viên, nhân viên nắm vững mục tiêu, nội dung và các nhiệm vụ về CCHC; nêu cao tinh thần, trách nhiệm, có các giải pháp thiết thực để thực hiện tốt công tác CCHC trên các lĩnh vực.

Nâng cao hiệu quả công tác tổ chức bộ máy hành chính, đội ngũ cán bộ, tạo chuyển biến tích cực, rõ nét trong thực thi công vụ phục vụ người dân.

Góp phần hiện đại hóa nền hành chính, đặc biệt là ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý hành chính nhà nước, đảm bảo tiến độ, hiệu quả, gắn với mở rộng và nâng cao hiệu quả áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn, phục vụ tích cực cho việc đổi mới phương thức quản lý điều hành của bộ máy, đặc biệt trong giải quyết công việc...

Nâng cao kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ, quy tắc ứng xử của cán bộ, giáo viên và nhân viên trong Trung tâm, thực hiện có hiệu quả cơ chế một cửa theo hướng văn minh, hiện đại.

2. Yêu cầu

Thực hiện công tác tuyên truyền sâu rộng, có hiệu quả nhằm đáp ứng kịp thời, đầy đủ nhu cầu của cán bộ, giáo viên, nhân viên trong việc nắm bắt, tìm hiểu thông tin về công tác cải cách hành chính nhà nước, nhất là cải cách thủ tục hành chính phục vụ người học.

Phổ biến, tuyên truyền kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, liên tục, phù hợp với yêu cầu và nhiệm vụ của từng phòng ban trong Trung tâm.

Công tác tuyên truyền CCHC phải bảo đảm thiết thực, phù hợp, khả thi, bám sát sự chỉ đạo của các cơ quan có thẩm quyền và tình hình thực tế của đơn vị; đổi mới nội dung và hình thức tuyên truyền; kết hợp công tác tuyên truyền về cải cách hành chính lồng ghép với việc phổ biến, tuyên truyền, giáo dục về các chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước; hình thức tuyên truyền truyền thống với ứng dụng công nghệ thông tin nhằm mang lại hiệu quả cao.

Cập nhật thường xuyên, đầy đủ kịp thời các văn bản quy phạm pháp luật, các bộ thủ tục hành chính trên các loại hình thông tin, tuyên truyền.

Nội dung thông tin, tuyên truyền được trình bày rõ ràng, chuẩn xác, thu hút người xem. Hướng dẫn về thủ tục hành chính cần chính xác, chi tiết, tăng cường trả lời các tình huống cụ thể.

Đáp ứng kịp thời nhu cầu nắm bắt, tìm hiểu thông tin về cải cách hành chính của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học viên.

3. Đối tượng

Tuyên truyền đến toàn thể cán bộ, đảng viên, viên chức, người lao động và người có nhu cầu học các loại hình đào tạo trong Trung tâm về kế hoạch cải cách hành chính xã năm 2021 và các nội dung khác về cải cách hành chính theo chỉ đạo của ngành.

II. NỘI DUNG TRIỂN KHAI CÁC HOẠT ĐỘNG

Tuyên truyền, phổ biến sâu rộng về tầm quan trọng, ý nghĩa, mục tiêu và tác động của CCHC đến phát triển kinh tế, xã hội của đất nước cũng như của tỉnh và của ngành, của Trung tâm.

Tuyên truyền, phổ biến các văn bản chỉ đạo của Trung ương và của tỉnh, và của ngành, của Trung tâm về công tác CCHC.

Tuyên truyền các vấn đề cần biết khi nộp hồ sơ hành chính qua các hình thức như: Dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ bưu chính viễn thông...

Tuyên truyền, phổ biến vai trò, trách nhiệm của các cấp ủy Đảng, chính quyền, của người đứng đầu cơ quan với việc triển khai thực hiện nhiệm vụ CCHC ở Trung tâm, đến từng cán bộ, giáo viên, nhân viên và học viên.

III. HÌNH THỨC, NỘI DUNG TUYÊN TRUYỀN

1. Hình thức tuyên truyền

Thông tin, tuyên truyền về CCHC thông qua đăng tải các tin, bài trên các phương tiện thông tin đại chúng: website của Trung tâm: gdtxdienbien.vn; Zalo; fanpage trung tâm gdtx tỉnh điện biên.

Tuyên truyền lồng ghép nội dung CCHC trong các hội nghị tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật, trong các cuộc họp cơ quan, giao ban, sinh hoạt dưới cờ.

Niêm yết công khai, minh bạch, kịp thời, đầy đủ, rõ ràng, dễ tra cứu và theo đúng quy định đối với các TTHC tại nơi giải quyết, tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả bằng nhiều hình thức khác nhau và trên Trang thông tin điện tử

tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân trong việc tìm hiểu, tra cứu thông tin về TTHC.

Gắn nội dung công tác tuyên truyền CCHC với công tác thi đua – khen thưởng trong hoạt động của cơ quan.

2. Nội dung tuyên truyền

Tuyên truyền các văn bản của Trung ương và của tỉnh về công tác cải cách hành chính như: Nghị định số 62/2020/NĐ-CP ngày 01/6/2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và biên chế công chức trên cơ sở xác định biên chế công chức, khối lượng công việc của từng vị trí việc làm và thực tế việc sử dụng biên chế công chức được giao xây dựng đề án vị trí việc làm hoặc đề án điều chỉnh vị trí việc làm trong các cơ quan, tổ chức thuộc phạm vi quản lý; Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014 của Chính phủ về chính sách tinh giản biên chế và Nghị định số 113/2018/NĐ-CP ngày 31/8/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014 của Chính phủ về chính sách tinh giản biên chế.

Bám sát vào thực hiện chỉ đạo của ngành, kế hoạch của Trung tâm trong việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ công tác cải cách hành chính năm 2021 theo kế hoạch đề ra.

Tuyên truyền về cải cách tổ chức bộ máy, phổ biến đến cán bộ, công chức, viên chức, người lao động về tầm quan trọng trong công tác tinh giản biên chế; tuyên truyền, công khai công tác đào tạo, bồi dưỡng; chính sách thu hút, đãi ngộ nguồn nhân lực chất lượng cao; kỷ cương, kỷ luật hành chính, tinh thần trách nhiệm, đạo đức công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức và người đứng đầu các cơ quan, đơn vị.

Tuyên truyền các vấn đề cần biết khi thực hiện thủ tục hành chính, chú trọng một số lĩnh vực chủ yếu như: tuyên truyền công tác tuyển sinh, Quy chế thi tốt nghiệp THPT.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính được trích từ nguồn kinh phí chi cho công tác cải cách hành chính của xã năm 2021 và các nguồn tài trợ hợp pháp khác (nếu có).

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo Trung tâm

Xây dựng Kế hoạch tuyên truyền CCHC của đơn vị, tổ chức việc thực hiện tuyên truyền, phổ biến công tác CCHC theo Kế hoạch đã đề ra.

Đôn đốc, kiểm tra thường xuyên, đột xuất việc thực hiện CCHC ở các phòng trong Trung tâm.

Tổ chức sơ kết, tổng kết đánh giá công tác CCHC của Trung tâm.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2021.

- Quý I/2021: Thực hiện tuyên truyền bằng băng zôn khẩu hiệu, tin bài trên trang thông tin điện tử,

- Quý II/2021: Thực hiện tuyên truyền bằng tin bài trên trang thông tin điện tử xã, lồng ghép tuyên truyền trong các buổi hoạt động ngoại khóa...

- Quý III/2021: Thực hiện tuyên truyền tin bài trên trang thông tin điện tử, lồng ghép tuyên truyền trong các buổi hoạt động ngoại khóa ...

- Quý IV/2021: Tiếp tục tuyên truyền bằng panô, băng rôn, lồng ghép tuyên truyền trong các buổi hoạt động ngoại khóa...

2. Các phòng trong Trung tâm

Thực hiện triển khai nội dung tuyên truyền và tổ chức thực hiện CCHC theo kế hoạch.

Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc các bộ phận và cá nhân được phân công các nhiệm vụ thực hiện kế hoạch.

Thực hiện công tác rà soát các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của phòng; tổ chức tuyên truyền, quán triệt các văn bản quy phạm pháp luật của cơ quan có thẩm quyền ban hành.

Trên đây là Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2021 của Trung tâm GDTX tỉnh. Yêu cầu các cá nhân, các phòng trong Trung tâm nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Trung tâm;
- Trưởng các phòng;
- Công đoàn Trung tâm;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC



Phạm Văn Cường