

Số: ..356../KH- TTGDTX

Điện Biên, ngày 05 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH GIÁO DỤC TRUNG TÂM GDTX TỈNH
Năm học: 2024-2025 (Đối với hệ GDTX cấp THPT)

A. CĂN CỨ ĐỂ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ luật Giáo dục số 43/2019/QH14 ngày 14/6/2019 của Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam;

Căn cứ Thông tư số 10/2021/TT-BGDĐT ngày 05/4/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Thông tư số 12/2022/TT-BGDĐT ngày 26/7/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Chương trình Giáo dục thường xuyên cấp Trung học phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 43/2021/TT-BGDĐT ngày 30/12/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về đánh giá học viên theo học Chương trình Giáo dục thường xuyên cấp trung học cơ sở và cấp trung học phổ thông;

Căn cứ Quyết định số 1392/QĐ-UBND ngày 07/8/2024 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với Giáo dục mầm non, Giáo dục phổ thông và Giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Điện Biên;

Căn cứ Công văn số 2104/SGDĐT-GDCN ngày 06/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên, về việc nhiệm vụ giáo dục thường xuyên, chuyên nghiệp và hợp tác quốc tế năm học 2024-2025;

Căn cứ Công văn số 2096/SGDĐT-GDTrH ngày 05/8/2028 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên, về việc hướng dẫn nhiệm vụ trọng tâm đối với giáo dục trung học năm học 2024-2025;

Công văn số 2190/SGDĐT-QLCL ngày 13/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên, về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ quản lý chất lượng năm học 2024-2025.

Công văn số 2195/SGDĐT-QLCL ngày 14/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên, về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Công nghệ thông tin, chuyển đổi số và Đề án 06 năm học 2024-2025.

B. KẾT QUẢ NĂM HỌC 2023 – 2024

I. HỌC VIÊN

- Sĩ số đầu năm học: 457 học viên, trong đó Khối 10: 207; Khối 11: 144, Khối 12: 106.

- Sĩ số cuối năm: 393 học viên, trong đó Khối 10: 167; Khối 11: 137, Khối 12: 99.
Giảm so với đầu năm: 64 tỷ lệ 14%, trong đó Khối 10 giảm: 40; Khối 11 giảm 17; Khối 12 giảm: 7.

- Kết quả cuối năm:

+ Học lực

Khối	Tổng số	Giỏi (Tốt)	Khá	TB (Đạt)	Yếu (Không đạt)
10	167	7= 4,19%	101= 60,48%	52= 31,14%	7= 4,19%
11	127	5= 3,39%	86= 67,72%	33= 25,98%	3= 2,36%
12	167	15=15,15%	81= 81,82%	3= 3,03%	0
Toàn Trung tâm	393	27=6,87%	268= 68,19%	88= 22,39%	10= 2,54%

+ Kết quả rèn luyện (Hạnh kiểm): Tổng số học viên xếp loại hạnh kiểm: 393 HV, trong đó Tốt: 314=79,90%; Khá 57=14,50%; TB (Đạt): 22=5,60%; Yếu (Chưa đạt): 0.

- Kết quả thi tốt nghiệp năm 2024: Đạt 99/99 đạt 100%.

+ Thống kê, đối chiếu điểm với ngành, khối GDTX

TT	Nội dung	Môn			
		Toán	Văn	Sử	Địa
1	Tổng số	99	99	99	99
2	Điểm TB	4.58	5.82	5.19	5.87
3	Số điểm ≤ 1	0	0	0	0
4	Số điểm < 5	60	8	45	22
5	Tỉ lệ % số bài dưới 5 điểm	60,60	8,08	45,45	22,22
6	Điểm có nhiều HV đạt nhất	3.6 (10 HV)	5.5 (11 HV)	4.75 (12 HV)	6.0 (11 HV)
7	ĐTB toàn ngành	5.28	6.57	6.32	7.04
8	ĐTB khối GDTX	4.22	5.56	5.47	6.19

+ Tỷ lệ tốt nghiệp so với khối GDTX

TT	Đơn vị	Số được xét TN	Số đỗ TN	Tỉ lệ TN	Xếp hạng (toàn ngành)
----	--------	----------------	----------	----------	--------------------------

1	GDTX tỉnh	99	99	100%	1
2	H. Điện Biên	56	56	100%	1
3	Tủa Chùa	49	49	100%	1
4	Điện Biên Đông	18	18	100%	1
5	Mường Nhé	47	46	97,87%	35
6	Mường Chà	41	40	97,56%	37
7	Tuần Giáo	35	34	97,14%	38

II. GIÁO VIÊN

- Tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên: 34. Trong đó: Cán bộ quản lý: 03; Giáo viên: 23 (20 GV dạy chương trình GDTX cấp THPT; 03 giảng dạy lưu học sinh Lào); Nhân viên: 8

- Số giáo viên cơ hữu các môn giảng dạy chương trình GDTX cấp THPT:

Tổng số 20 giáo viên GV dạy chương trình GDTX cấp THPT, trong đó:

Môn	Toán	V.Lý	Hóa	Sinh	N.Văn	Sử	Địa lý	N Ngữ	Tin
Số lượng	5	1	3	2	3	1	2	1	2

+ Số giáo viên tham gia công tác quản lý phòng: 06 giáo viên (02 – Trưởng phòng; 04: Phó trưởng phòng).

+Số giáo viên vừa tham gia giảng dạy chương trình GDTX cấp THPT vừa tham gia công tác Đào tạo,Tổ chức- Hành chính: 11 giáo viên.

+ Số giáo viên vừa giảng dạy, vừa chủ nhiệm các lớp học chương trình GDTX cấp THPT: 06 giáo viên.

- Chất lượng đội ngũ CBQL,GV: 100% có trình độ đạt chuẩn và trên chuẩn. Trong đó có 14 thạc sĩ (Thạc sĩ QL: 05, Thạc sĩ chuyên môn 09); 13 giáo viên có trình độ đại học.

- Số giáo viên thỉnh giảng các môn Chương trình GDTX cấp THPT:

Tổng số : 13 GV, trong đó:

Môn	Toán	V.Lý	Hóa	Sinh	N.Văn	Sử	Địa lý	N Ngữ	Tin
Số lượng	3	3	2	2	1	1	1	0	0

Số giáo viên đạt giáo viên dạy Giỏi cấp Trung tâm: 06/20 GV = 30%; Số giáo viên đạt giáo viên dạy Giỏi cấp tỉnh: 02/20 GV = 10%.

C. KẾ HOẠCH NĂM HỌC 2024-2025

I. TÌNH HÌNH CHUNG

1. Học viên

* Quy mô: 10 lớp = 481 HV, Trong đó:

- Lớp 10: 4 lớp = 229 HV

- Lớp 11: 3 lớp = 144 HV

- Lớp 12: 3 lớp = 108HV..

2. Đội ngũ

- Tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên: 35. Trong đó: Cán bộ quản lý: 03; Giáo viên: 25 (22 GV dạy chương trình GDTX cấp THPT; 03 giảng dạy lưu học sinh Lào); Nhân viên: 8.

- Số giáo viên cơ hữu các môn giảng dạy chương trình GDTX cấp THPT:

Tổng số 21 giáo viên GV dạy chương trình GDTX cấp THPT, trong đó:

Môn	Toán	V.Lý	Hóa	Sinh	N.Văn	Sử	Địa lý	N Ngữ	Tin
Số lượng	6	1	3	2	3	1	2	1	2

+ Số giáo viên tham gia công tác quản lý phòng: 06 giáo viên (02 – Trưởng phòng; 04: Phó trưởng phòng).

+ Số giáo viên vừa tham gia giảng dạy chương trình GDTX cấp THPT vừa tham gia công tác Đào tạo, Tổ chức- Hành chính: 8 giáo viên.

+ Số giáo viên chủ nhiệm các lớp học chương trình GDTX cấp THPT: 9 giáo viên.

- Chất lượng đội ngũ CBQL, GV: 100% có trình độ đạt chuẩn và trên chuẩn. Trong đó có 14 thạc sĩ (Thạc sĩ QL: 05, Thạc sĩ chuyên môn 09); 14 giáo viên có trình độ đại học.

- Số giáo viên thỉnh giảng các môn Chương trình GDTX cấp THPT:

Tổng số : 13 GV, trong đó:

Môn	Toán	V.Lý	Hóa	Sinh	N.Văn	Địa lý
Số lượng	3	4	1	2	2	1

- Số giáo viên biệt phái: 02 (01 GV Địa lý, 01 GV GDKT&PL)

* **Tổng số CBQL, GV (cơ hữu, thỉnh giảng, biệt phái): 40**

3. Cơ sở vật chất

- Diện tích khuôn viên Trung tâm rộng 13.844m². Phòng học: Có 17 phòng được xây dựng kiên cố với tổng diện tích sử dụng là 1.444m²; các phòng học có đủ bàn ghế học sinh, bàn ghế giáo viên, bảng chống loá, quạt điện, bóng điện đảm bảo đủ điều kiện cho giảng dạy và học tập

Hội trường có sức chứa: 150 chỗ ngồi.

Nhà Hiệu bộ hai tầng 8 phòng làm việc với diện tích 550,8m²

Nhà đa năng: 01 nhà với diện tích 296 m², 01 sân thể dục ngoài trời với đầy đủ các thiết bị luyện tập.

Hệ thống cơ sở hạ tầng, công nghệ thông tin kết nối Internet, website phục vụ các hoạt động dạy học, thông tin tuyên truyền.

II. BỒI CẢNH GIÁO DỤC QUỐC GIA, ĐỊA PHƯƠNG VÀ TRUNG TÂM

1. Bồi cảnh bên ngoài

a) Thời cơ

Trong những năm qua Việt Nam có tốc độ phát triển kinh tế cao, đời sống vật chất tinh thần của nhân dân ngày càng được nâng lên, an ninh, quốc phòng giữ vững, uy tín và vai trò của Việt Nam trên trường Quốc tế ngày càng được nâng cao. Đảng và Nhà nước luôn khẳng định phát triển sự nghiệp giáo dục là quốc sách hàng đầu, đầu tư cho giáo dục là đầu tư cho sự phát triển, giáo dục vừa là mục tiêu, vừa là động lực để phát triển kinh tế - xã hội. Đây chính là điều kiện thuận lợi để phát triển giáo dục đáp ứng yêu cầu cho sự nghiệp phát triển đất nước.

Cùng với sự phát triển của cả nước, tỉnh Điện Biên cũng đã có sự phát triển về kinh tế, văn hóa, xã hội. Sự phát triển này tạo tiền đề cho sự phát triển đời sống vật chất, tinh thần, nâng cao dân trí của nhân dân.

Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên đã có những bước chuyển biến rõ nét cả về chất lượng và số lượng giáo dục. Mạng lưới trường lớp được phát triển, chất lượng giáo dục ngày càng nâng lên.

Các Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng về công tác giáo dục và đào tạo; chiến lược, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, phát triển nguồn nhân lực của đất nước, của tỉnh Điện Biên trong thời kỳ mới đang tạo ra nhiều cơ hội mới để phát triển giáo dục.

b) Thách thức

Điện Biên là tỉnh miền núi, địa hình chia cắt bởi nhiều dãy núi cao, sông suối, giao thông đi lại khó khăn nhất là vùng cao, vùng đồng bào dân tộc thiểu số, tỷ lệ hộ nghèo nhiều, trình độ dân trí không đồng đều, một số nơi còn tồn tại phong tục, tập quán lạc hậu nên việc duy trì sĩ số học viên theo học Chương trình GDTX cấp THPT còn gặp nhiều khó khăn.

Yêu cầu ngày càng cao của ngành giáo dục đối với chất lượng GDTX cấp THPT, đòi hỏi Trung tâm phải nỗ lực, cố gắng mới đáp ứng được nhu cầu nguồn nhân lực phục vụ cho phát triển kinh tế, xã hội của địa phương. Chất lượng đội ngũ CBQL, GV, NV phải đáp ứng được yêu cầu đổi mới căn bản và toàn diện của nền GDĐT

Diễn biến dịch bệnh vẫn còn tiềm ẩn những nguy cơ phức tạp; cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học còn thiếu, ảnh hưởng không nhỏ đến công tác giáo dục của Trung tâm.

Hội nhập quốc tế và phát triển kinh tế thị trường làm nảy sinh nhiều vấn đề mới, như nguy cơ xâm nhập của văn hóa, lối sống không lành mạnh đã ảnh hưởng không nhỏ đến phẩm chất đạo đức, lối sống một bộ phận thanh thiếu niên.

2. Bối cảnh bên trong

a) Điểm mạnh của trung tâm

Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên đạt trình độ chuẩn và trên chuẩn. Là một tập thể đoàn kết, nhiệt tình, có trách nhiệm, yêu nghề, gắn bó với trung tâm, thương yêu học viên, năng động, sáng tạo có tinh thần chia sẻ và hợp tác với đồng nghiệp, có ý thức đổi mới phương pháp giảng dạy theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực của người học. Các giáo viên của trung tâm đều được tham gia tập huấn chương trình GDPT 2018.

Đa số học viên ngoan, chấp hành tốt các nội quy, nề nếp học tập, nhiều học viên xác định rõ động cơ học tập, có ý chí, nghị lực, biết khắc phục những khó khăn để ưu tiên cho học tập, sắp xếp thời gian học tập văn hóa THPT cũng như kiến thức chuyên ngành hợp lý, khoa học. Chất lượng giáo dục của Trung tâm GDTX tỉnh đã khẳng định được vị thế trong khối GDTX của tỉnh. Trong những năm học gần đây tỷ lệ tốt nghiệp THPT của Trung tâm luôn đứng đầu của khối GDTX.

Trong quá trình tổ chức dạy học Chương trình GDTX cấp THPT giữa Trung tâm GDTX tỉnh với các cơ sở giáo dục nghề nghiệp có sự phối hợp chặt chẽ, hỗ trợ nhau trong công tác giảng dạy, quản lý, giáo dục học viên, giúp cho người học yên tâm học tập.

Nhiều phụ huynh và học viên đã nhận thức rõ lợi ích của việc học văn hóa THPT kết hợp với học nghề hoặc TCCN, nên số học viên theo học loại hình này trong những năm gần đây ngày càng tăng.

b) Điểm yếu

- Một bộ phận học viên chưa có động cơ phấn đấu trong học tập, chưa có ý chí quyết tâm, vượt khó, lập trường chưa vững vàng, tập tục lạc hậu dẫn đến sĩ số học viên không ổn định, tỷ lệ học viên bỏ học cao.

- Việc giảng dạy Chương trình GDTX cấp THPT đặt tại trường Cao đẳng Kinh tế- Kỹ thuật tạo điều kiện thuận lợi cho học viên không phải di chuyển xa, song việc bố trí các tiết thực hành, thí nghiệm còn gặp nhiều khó khăn, hệ thống máy chiếu phục vụ cho giảng dạy còn thiếu, chưa đáp ứng được nhu cầu đổi mới phương pháp, ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học.

Sự phối kết hợp giữa Trung tâm và phụ huynh học viên còn gặp khó khăn, trở ngại, vì trên 98% học viên nhà xa, GVCN khó liên lạc với phụ huynh, một số gia đình ít quan tâm đến việc học của con em nên ảnh hưởng lớn đến việc huy động, duy trì sĩ số học viên và chất lượng giáo dục.

Năm học 2024-2025, trường CDKTKT đang trong quá trình nâng cấp, sửa chữa (dự kiến hết Kỳ I mới hoàn thành) do vậy Khối 10,11 phải bố trí học ca tối, nên ảnh hưởng không nhỏ đến công tác giảng dạy.

III. MỤC TIÊU GIÁO DỤC CỦA TRUNG TÂM

1. Mục tiêu chung

Xây dựng một môi trường sư phạm lành mạnh, thân thiện, tạo điều kiện tốt nhất để học viên được học tập, rèn luyện và phát triển năng lực cá nhân về trí tuệ, tính độc lập sáng tạo và khả năng hợp tác, thích ứng.

Xây dựng Trung tâm GDTX tỉnh phát triển bền vững để thực sự là hạt nhân của “Xã hội học tập”, đáp ứng nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng nguồn nhân lực đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế - văn hóa - xã hội của tỉnh.

2. Mục tiêu cụ thể

- Giáo dục và giảng dạy cho học viên nắm được kiến thức, kỹ năng cơ bản của tất cả các môn học phổ thông, có kiến thức nền tảng để tiếp tục học lên cao hơn hoặc đi vào trực tiếp lao động sản xuất. Biết cách giải quyết các vấn đề một cách độc lập, sáng tạo; biết cách học và tự học. Có ý thức tự giác, thật thà, thân thiện, hoà nhập và chia sẻ. Có phong cách và lối sống đẹp phù hợp với truyền thống dân tộc và hiện đại.

Nâng cao chất lượng và hiệu quả công tác giáo dục học viên. Nâng cao chất lượng và hiệu quả giáo dục toàn diện, đặc biệt là chất lượng giáo dục đạo đức và chất lượng văn hoá. Đổi mới phương pháp dạy học và đánh giá học viên phù hợp với mục tiêu, nội dung chương trình và đối tượng học viên. Đổi mới các hoạt động giáo dục, hoạt động tập thể; gắn học với hành, lý thuyết với thực tiễn; giúp học viên có được những kỹ năng sống cơ bản

+ Qui mô trường lớp: Tổng số lớp học 10 lớp, Tổng số học sinh 481 HV, trong đó: Khối 10: 4 lớp = 229HV; Khối 11: 3 lớp = 144 HV; Khối 12: 3 lớp: 108 HV.

+ Chất lượng giáo dục văn hóa: Trên 95% xếp loại học lực mức Đạt trở lên, trong đó trên 60% học lực đạt mức Tốt, mức Khá, trong đó 5% học lực mức Tốt). Thi đỗ TNTHPT đứng top đầu của khối GDTX.

+ Chất lượng giáo dục đạo đức: Có 95% hạnh kiểm xếp loại Khá, Tốt. Học viên được trang bị các kỹ năng sống cơ bản, tích cực tự nguyện tham gia các hoạt động xã hội, hoạt động ngoại khóa, văn nghệ, thể dục thể thao, tình nguyện. Đáp ứng được nhu cầu mong muốn của các bậc phụ huynh

Phối hợp với trường Cao đẳng Kinh tế- Kỹ thuật để tổ chức các hoạt động văn nghệ, thể thao nhân dịp chào mừng các ngày lễ lớn trong năm học như 20/11; 22/12; 26/3... Tổ chức các hoạt động ngoại khóa, trải nghiệm nhằm tăng cường giáo dục kỹ năng sống và định hướng nghề nghiệp cho học viên.

Xây dựng kế hoạch và tổ chức các phong trào thi đua Dạy tốt – Học tốt, phong trào nhân dịp kỷ niệm những ngày lễ lớn của dân tộc,...góp phần thực hiện thắng lợi nhiệm vụ giáo dục của đơn vị; đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phát hiện và nhân rộng các điển hình tiên tiến.

VI. NỘI DUNG THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC

1. Thực hiện chương trình môn học, hoạt động giáo dục

1.1. Chương trình chính khóa

1.1.1. Khối 10: 35 tuần học, trong đó Kỳ I: 18 tuần; Kỳ II: 17 tuần.

Thực hiện dạy học theo Chương trình Giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 12/2022/TT-BGDĐT ngày 26/7/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo; Quyết định số 345/TTGDTX ngày 05/9/2024 của Giám đốc Trung tâm GDTX tỉnh Ban hành Kế hoạch dạy học chương trình GDTX cấp THPT năm học 2024-2025.

a) Môn học bắt buộc và môn lựa chọn

- Môn học bắt buộc: Toán, Ngữ văn, Lịch sử

- Môn học lựa chọn: Căn cứ vào chỉ tiêu tuyển sinh lớp 10, điều kiện về đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học và nguyện vọng của học viên, Trung tâm xây dựng môn học lựa chọn: Vật lý, Hóa học, Sinh học, Tin học, Địa lý, GDKT&PL

Nhóm môn	Môn học	Số tiết lớp 10		
		Tổng	HK1	HK2
Bắt buộc	Ngữ Văn	105	54	51
	Toán	105	53	52
	Lịch sử	52	27	25
Nhóm môn lựa chọn 1 (A1,2)	GDKT&PL	70	36	34
	Vật lý	70	36	34
	Hóa học	70	36	34
	Địa lý	70	36	34
Nhóm môn lựa chọn 2 (A3,A4)	GDKT&PL	70	36	34
	Hóa học	70	36	34
	Sinh học	70	36	34
	Tin học	70	36	34

b) Cụm chuyên đề học tập: Cụm chuyên đề học tập: Toán, Vật Lý, Hoá học, Sinh học, Tin học.

Cụm chuyên đề	Toán (A1,2,3,4)	35	18	17
	Vật lý (A1,2)	35	20	15
	Hóa học (A1,2,3,4)	35	18	17

	Sinh học (A3,4)	35	18	17
--	-----------------	----	----	----

c) Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp

HĐGD bắt buộc	Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp	105	54	51
Tổng số tiết /năm học / lớp		752	380	372
Tổng số tiết Trung bình / tuần: 21,5 tiết				

1.1.2. Khối 11: 35 tuần học, trong đó Kỳ I: 18 tuần; Kỳ II: 17 tuần.

Thực hiện dạy học theo Chương trình Giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 12/2022/TT-BGDĐT ngày 26/7/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo; Quyết định số 345/TTGDĐT ngày 05/9/2024 của Giám đốc Trung tâm GDTX tỉnh Ban hành Kế hoạch dạy học chương trình GDTX cấp THPT năm học 2024-2025.

a) Môn học bắt buộc và môn lựa chọn

- Môn học bắt buộc: Toán, Ngữ văn, Lịch sử

- Môn học lựa chọn: Căn cứ, điều kiện về đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học và nguyện vọng của học viên, Trung tâm chuyển đổi môn học lựa chọn đối với lớp 11B1; 11B2: Chuyển đổi môn Tin học sang môn GDKT&PL (Thực hiện chuyển đổi theo Công văn số 68/BGDĐT-GDTrH ngày 06/01/2023 của Bộ GDĐT).

Nhóm môn	Môn học	Số tiết lớp 11		
		Tổng	HK1	HK2
Bắt buộc	Ngữ Văn	105	54	51
	Toán	105	53	52
	Lịch sử	52	27	25
Nhóm môn lựa chọn 1 (B1,B2)	GDKT&PL	70	36	34
	Vật lý	70	36	34
	Hóa học	70	36	34
	Sinh học	70	36	34
Nhóm môn lựa chọn 2 (B3)	Vật lý	70	36	34
	Hóa học	70	36	34
	Sinh học	70	36	34
	Địa lý	70	36	34

* Học chuyển đổi môn học GDKT và PL lớp 11B1,2 của chương trình lớp 10 (có Kế hoạch kèm theo).

b) Cụm chuyên đề học tập giữ nguyên: Cụm chuyên đề học tập: Toán, Vật Lý, Sinh học

Cụm chuyên đề	Toán (B1,2,3)	35	18	17
	Vật lý (B1,2)	35	23	12
	Sinh học (B1,2,3)	35	18	17
	Hóa học (B3)	35	18	17

c) Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp

HĐGD bắt buộc	Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp	105	54	51
Tổng số tiết /năm học / lớp		752	380	372
Tổng số tiết Trung bình / tuần: 21,5 tiết				

1.1.3. Khối 12: 35 tuần học, trong đó Kỳ I: 18 tuần; Kỳ II: 17 tuần.

Thực hiện dạy học theo Chương trình Giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 12/2022/TT-BGDĐT ngày 26/7/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo; Quyết định số 345/TTGDTX ngày 05/9/2024 của Giám đốc Trung tâm GDTX tỉnh Ban hành Kế hoạch dạy học chương trình GDTX cấp THPT năm học 2024-2025.

Học viên tiếp tục học tổ hợp môn học trong các môn học đã lựa chọn và chuyên đề học tập từ lớp 10,11. Cụ thể

Nhóm môn	Môn học	Số tiết lớp 12		
		Tổng	HK1	HK2
Bắt buộc	Ngữ Văn	105	54	51
	Toán	105	53	52
	Lịch sử	52	27	25
Nhóm môn lựa chọn 1 (C1)	Vật lý	70	36	34
	Hóa học	70	36	34
	Địa lý	70	36	34
	Tin học	70	36	34
Nhóm môn	Hóa học	70	36	34
	Sinh học	70	36	34

Lựa chọn 2 (C2,3)	Địa lý	70	36	34
	Tin học	70	36	34

Cụm chuyên đề B1,2,3	Ngữ Văn	35	15	20
	Toán	35	18	17
	Hóa học	35	18	17

HDGD bắt buộc	Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp	105	54	51
Tổng số tiết /năm học / lớp		752	380	372
Tổng số tiết Trung bình / tuần: 21,5 tiết				

1.2. Chương trình tăng cường

1.2.1. Phụ đạo học viên yếu kém

- Căn cứ vào đối tượng học viên đa số là học viên yếu, hổng kiến thức, nhận thức chậm, Trung tâm bố trí phụ đạo trước các tiết kiểm tra định kỳ (giữa kỳ, cuối kỳ) nhằm bổ trợ kiến thức cho học viên và nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

Số tiết phụ đạo, ôn tập trước các tiết kiểm tra định kỳ (Số tiết ôn tập miễn phí):

+ Môn Toán, Ngữ văn: 2 tiết/ môn/lần kiểm tra định kỳ.

+ Môn Lịch sử, Địa lý, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Tin học, GDKT&PL: 1 tiết/ môn/lần kiểm tra định kỳ.

- Căn cứ vào nhu cầu, đề nghị của phụ huynh và học viên (nếu có), Trung tâm sẽ xây dựng kế hoạch dạy thêm, học thêm theo đúng Quy định của về dạy thêm, học thêm của UBND tỉnh.

1.2.2 . Ôn thi tốt nghiệp THPT

Căn cứ nguyện vọng đăng ký dự thi của học viên và thời gian thực tế, Trung tâm bố trí thời lượng ôn thi như sau:

Thời lượng ôn thi: 200 tiết/học viên. Trong đó:

Môn	Toán	Ngữ văn	02 môn tự chọn	Tổng cộng
Số tiết/lớp	60	60	80 (trong đó mỗi môn 40 tiết)	200 tiết

2. Thực hiện kiểm tra, đánh giá

Thực hiện nghiêm túc việc xây dựng đề kiểm tra dựa trên các yêu cầu về nội dung đối với môn học quy định theo Thông tư 12/2022/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 7 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành chương trình GDTX cấp THPT; Thông tư số 43/2021/TT-BGDĐT ngày 30/12/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về đánh giá học viên theo học chương trình GDTX cấp THPT.

+ Đối với cụm chuyên đề học tập

Đối với cụm chuyên đề học tập của môn học, học viên được kiểm tra, đánh giá theo từng chuyên đề học tập. Giáo viên chọn kết quả của 01 (một) lần kiểm tra, đánh giá làm kết quả đánh giá của cụm chuyên đề học tập. Kết quả đánh giá của cụm chuyên đề học tập của môn học được tính là kết quả của 01 (một) lần đánh giá thường xuyên của môn học đó và ghi vào Sổ theo dõi và đánh giá học viên (theo lớp học) để sử dụng đánh giá kết quả học tập môn học theo quy định tại khoản 1 Điều 9 Thông tư 43 (không tính trong số điểm đánh giá thường xuyên của môn học đã qui định tại khoản 2 Điều 6 Thông tư 43). Kết quả đánh giá của cụm chuyên đề được sử dụng ở học kỳ kết thúc học cụm chuyên đề đó (Kỳ II).

+ Đối với hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp

Giáo viên chủ nhiệm chủ trì, phối hợp với các giáo viên khác được phân công giảng dạy hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp để đánh giá hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp bằng nhận xét thông qua theo dõi các hoạt động và sử dụng kết quả đánh giá vào việc đánh giá kết quả rèn luyện của học viên.

3. Hoạt động ngoại khóa

Tổ chức hoạt động Ngoại khóa gắn với chào mừng các ngày lễ lớn trong năm học (có Kế hoạch riêng).

Tháng/ năm/chủ đề	Nội dung hoạt động	Thực hiện
9/2024 Tuyên truyền công tác phòng chống tham nhũng, Giáo dục pháp luật	- Tuyên truyền công tác phòng chống tham nhũng - Tuyên truyền, phổ biến Pháp luật: An toàn Giao thông, Phòng chống cháy nổ, An ninh mạng, phòng chống bạo lực học đường.	- Phòng Tổ chức- Hành chính - GV dạy GDKT&PL - Đoàn thanh niên
10/2024 Giáo dục sức khỏe sinh sản vị thành niên	- “Sức khỏe sinh sản VTN”: - “Thanh niên với tình bạn - tình yêu”: - “Các bệnh lây qua đường tình dục và biện pháp phòng ngừa”	- Đoàn thanh niên - Nhóm giáo viên Sinh học

11/2024 Chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11	Tổ chức các hoạt động chào mừng 42 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11/1982-20/11/2024	- Đoàn thanh niên - Phòng Dạy văn hoá và Dạy nghề
12/2024 Kỷ niệm 80 năm Ngày thành lập Quân đội Nhân dân Việt Nam 22/12.	- Ôn lại truyền thống vẻ vang của Quân đội nhân dân Việt Nam. - Hình ảnh anh bộ đội trong thơ ca	Tổ Khoa học xã hội
3/2025 Diễn đàn “Thanh niên khởi nghiệp, lập nghiệp trong thời đại số”.	- Vai trò của thanh niên trong thời đại số. - Tập trải nghiệm giới thiệu sản phẩm, bán hàng online. - Tập trải nghiệm làm nhà sáng tạo nội dung số.	- Đoàn thanh niên - Giáo viên chủ nhiệm
04/2025 Khoa học tự nhiên với cuộc sống	Ứng dụng của các môn khoa học tự nhiên vào cuộc sống	Tổ Khoa học tự nhiên

III. KẾ HOẠCH TỔNG HỢP NĂM HỌC

THÁNG	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	BỘ PHẬN THỰC HIỆN
8/2024	- Tham gia bồi dưỡng chính trị hè 2024; bồi dưỡng giáo viên theo Kế hoạch; - Tuyển sinh học viên học chương trình Giáo dục thường xuyên cấp THPT năm học 2024-2025; - Tổ chức thi lại cho học viên lớp 10,11. - Xét duyệt tuyển sinh 27/8 - Sắp xếp, phân chia các lớp học. - Tập trung học viên chuẩn bị Khai giảng (28,29/8). - Nghiên cứu, thảo luận, thống nhất xây dựng Kế hoạch dạy học các môn học và HĐTNHN. - Dự thảo xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường; kế hoạch năm học, Quy chế chuyên môn. - Xây dựng kế hoạch triển khai học bạ số - Ổn định công tác tổ chức, phân công giảng dạy, chủ nhiệm - Chuẩn bị các điều kiện và tổ chức khai giảng năm học 2024-2025;	- Ban Giám đốc - Phòng Dạy văn hóa và dạy nghề; - Giáo viên dạy chương trình GDTX cấp THPT

THÁNG	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	BỘ PHẬN THỰC HIỆN
9/2024	- Khai giảng năm học 2024-2025 (ngày 05/9/2023) đối với GDTX cấp THPT. - Tổ chức giảng dạy chương trình GDTX cấp THPT. Bắt đầu học ngày 06/9/2024 - Hoàn thiện các kế hoạch của năm học (Kế hoạch Giáo dục nhà trường; kế hoạch giảng dạy, ôn tập, ôn thi tốt nghiệp THPT năm 2025 cho học viên khối lớp 12; Kế hoạch ôn tập phụ đạo cho học viên yếu, kém). - Xây dựng quy chế chuyên môn. - Tập huấn triển khai học bạ Số. - Tổ chức họp toàn bộ GV để triển khai quy chế chuyên môn, kế hoạch năm học. - Tổ chức họp phụ huynh, bầu Ban đại diện cha mẹ học viên. - Cập nhật các thông tin trên phần mềm SMAS. - Tổ chức hoạt động ngoại khoá theo Kế hoạch.	- Ban Giám đốc - Phòng Dạy văn hóa và dạy nghề; - Giáo viên dạy chương trình GDTX cấp THPT
10/2024	- Duy trì tổ chức dạy học - Hoàn thiện cập nhật csdl về học viên. - Xét học phí; hoàn thiện hồ sơ thủ tục đề nghị cấp bù học phí cho học viên diện chính sách. - Khảo sát sơ bộ nhu cầu đăng ký môn thi tốt nghiệp tự chọn đối với học viên 12 - Hoàn thiện hồ sơ đầu năm học. - Kiểm tra, dự giờ đối với giáo viên mới và dạy lớp 12. - Tổ chức hoạt động ngoại khoá theo Kế hoạch.	- Ban Giám đốc - Phòng Dạy văn hóa và dạy nghề; - Giáo viên dạy chương trình GDTX cấp THPT
11/2024	- Duy trì tổ chức dạy học - Tổ chức các hoạt động Kỷ niệm 42 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2024). - Kiểm tra giữa kỳ. - Kiểm tra hồ sơ chuyên môn, hồ sơ chủ nhiệm giáo viên giảng dạy THPT; - Kiểm tra việc vào sổ điểm điện tử các	- Ban Giám đốc - Phòng Dạy văn hóa và dạy nghề; - Giáo viên dạy chương trình GDTX cấp THPT

THÁNG	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	BỘ PHẬN THỰC HIỆN
	cột điểm KTtx, giữa HKI - Kiểm tra hồ sơ, giáo án, sổ chủ nhiệm, Lịch báo giảng trên phần mềm Quản lý nhà trường. - Tổ chức dự giờ thao giảng, kiểm tra chuyên môn, nghiệp vụ đối với GV dạy GDTX cấp THPT.	
12/2024	- Nhóm chuyên môn thống nhất nội dung ôn tập học kỳ I, hướng dẫn HV ôn tập - Xây dựng kế hoạch và tổ chức kiểm tra học kỳ I - năm học 2024-20245. - Rà soát kiểm tra hồ sơ dự thi Tốt nghiệp THPT đối với học viên lớp 12. - Kiểm tra hồ sơ sổ sách thiết bị, thư viện. - Kiểm kê toàn bộ tài sản, thiết bị dạy học - Tổ chức thi thử Tốt nghiệp THPT lần 1.	- Ban Giám đốc - Phòng Dạy văn hóa và dạy nghề; - Giáo viên dạy chương trình GDTX cấp THPT
01/2025	- Kiểm tra việc vào sổ điểm điện tử các cột điểm KTtx, giữa HKI, Học kỳ I, tổng kết điểm học kỳ I. - Sơ kết học kỳ I, triển khai nhiệm vụ trọng tâm học kỳ II. - Kiểm tra việc duy trì nền nếp sinh hoạt chuyên môn của phòng Dạy VH và DN. - Hoàn thiện các báo cuối kỳ I - Xây dựng kế hoạch ôn thi tốt nghiệp THPT. - Thăm hỏi, động viên chúc Tết HV, đặc biệt HV có hoàn cảnh khó khăn. - Nghỉ tết Nguyên đán theo Kế hoạch	- Ban Giám đốc - Phòng Dạy văn hóa và dạy nghề; - Giáo viên dạy chương trình GDTX cấp THPT
02/2025	- Ổn định nề nếp giảng dạy và học tập sau khi nghỉ Tết. - Hoàn thiện hồ sơ xét duyệt học phí kỳ II. - Xây dựng Kế hoạch ôn tập, ôn thi Tốt nghiệp.	- Ban Giám đốc - Phòng Dạy văn hóa và dạy nghề; - Giáo viên dạy chương trình GDTX cấp THPT
3/2025	- Tổ chức ôn tập, ôn thi tốt nghiệp THPT năm 2025. - Tổ chức kiểm tra giữa kỳ. - Kiểm tra việc vào sổ điểm điện tử các cột điểm KTtx, giữa HKI	- Ban Giám đốc - Phòng Dạy văn hóa và dạy nghề;

THÁNG	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	BỘ PHẬN THỰC HIỆN
	- Kiểm tra dự giờ giáo viên dạy chương trình GDTX cấp THPT - Kiểm tra hồ sơ dự thi TN THPT - Kiểm tra hồ sơ, giáo án, sổ chủ nhiệm, Lịch báo giảng trên phần mềm Quản lý nhà trường. - Thi thử TN THPT lần II.	- Giáo viên dạy chương trình GDTX cấp THPT
4/2025	- Tiếp tục tổ chức ôn tập thi tốt nghiệp THPT năm 2025. - Nhập dữ liệu học viên tham gia thi TN THPT. - Nhóm chuyên môn thống nhất nội dung ôn tập học kỳ II, hướng dẫn HV ôn tập - Tổ chức ôn tập cuối kỳ, chuẩn bị thi học kỳ II. - Thi thử TN THPT lần thứ III. - Xây dựng Kế hoạch và triển khai công tác tuyển sinh năm học 2024-2025.	- Ban Giám đốc - Phòng Dạy văn hóa và dạy nghề; - Giáo viên dạy chương trình GDTX cấp THPT
5/2025	- Kiểm tra chất lượng học kỳ II đối với học viên học Chương trình GDTX cấp THPT; - Kiểm tra việc vào sổ điểm điện tử các cột điểm KTtx, giữa HKII, CN - Kiểm tra việc đánh nhận xét, phê duyệt hồ sơ Học bạ số - Hoàn thiện BDTX đánh giá, xếp loại BDTX giáo viên, CBQL năm học 2024-2025; - Kiểm tra hồ sơ chuyên môn, hồ sơ các lớp chủ nhiệm các GV dạy GDTX cấp THPT; - Duy trì ôn thi TN THPT và chuẩn bị các điều kiện dự thi, tổ chức học tập quy chế thi TNTHPT - Thi thử TN THPT lần IV. - Tổ chức tổng kết năm học. - Lập danh sách CBQL, GV tham gia làm thi THTHPT 2025.	- Ban Giám đốc - Phòng Dạy văn hóa và dạy nghề; - Giáo viên dạy chương trình GDTX cấp THPT
6/2025	- Duy trì công tác ôn thi TNTHPT. - Tham gia thi TN THPT.	- Ban Giám đốc - Phòng Dạy văn hóa

THÁNG	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	BỘ PHẬN THỰC HIỆN
	- Kiểm tra, rà soát lại toàn bộ hồ sơ của giáo viên, học viên để lưu trữ theo quy định. - Phối hợp với trường CDKTKT, các trường THCS trên địa bàn để Triển khai công tác tuyển sinh năm học 2024-2025.	và dạy nghề; - Giáo viên dạy chương trình GDTX cấp THPT
7/2025	- Kiểm kê thiết bị dạy học, sách giáo khoa. - Chuẩn bị CSVC, TBDH cho năm học mới. - Cử CBGV tham gia tập huấn theo kế hoạch của Sở.	- Ban Giám đốc - Phòng Tổ chức- hành chính

IV. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

1. Đổi mới quản lý dạy học

Tăng cường đổi mới quản lý việc thực hiện chương trình và kế hoạch giáo dục theo hướng tự chủ; củng cố nền nếp, kỷ cương dạy học, kiểm tra đánh giá, đề cao tinh thần đổi mới và sáng tạo trong quản lý và tổ chức các hoạt động giáo dục. Tiếp tục thực hiện các giải pháp từng bước nâng cao điểm bình quân các môn thi tốt nghiệp THPT.

Nâng cao trách nhiệm và năng lực lãnh đạo quản lý của BGĐ của người đứng đầu đơn vị. Phân công trách nhiệm rõ ràng phát huy năng lực của cán bộ, giáo viên.

Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong quản lý. Khai thác sử dụng có hiệu quả phần mềm quản lý nhà trường, sổ điểm điện tử, quản lý hồ sơ, sổ sách của giáo viên. Triển khai học bạ số theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo; triển khai ứng dụng kết nối, tương tác, trao đổi thông tin giữa phụ huynh trên nền tảng số Email; Zalo.

Triển khai xây dựng và khai thác học liệu số, học liệu mở (gồm: bài giảng điện tử, học liệu số đa phương tiện, sách giáo khoa điện tử, phần mềm mô phỏng và các học liệu khác; phát triển hệ thống ngân hàng câu hỏi trực tuyến cho các môn học)

Tăng cường công tác thanh kiểm tra, xử lý kịp thời các sai phạm. Thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở, tăng cường đấu tranh phê bình và tự phê bình.

Tăng cường công tác truyền thông, ứng dụng công nghệ thông tin, công nghệ số trong công tác tuyên truyền nhằm tăng cường sự tiếp cận rộng rãi của mọi đối tượng. Phát huy hiệu quả các kênh và công cụ truyền thông đa dạng ứng dụng các nền tảng công nghệ như: zalo, viber, facebook... nhằm tăng cường kết nối, trao đổi thông tin nhanh, kịp thời và rộng rãi với các cấp quản lý và các bên liên quan; tiếp tục đẩy mạnh các hoạt động tuyên truyền, truyền thông trên Fanpage của Trung tâm GDTX tỉnh, của Ngành Giáo dục Điện Biên.

Đẩy mạnh các phong trào thi đua và công tác thi đua, khen thưởng. Tích cực hưởng ứng phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập” ngành Giáo dục giai đoạn 2020-2025, hưởng ứng, tham gia các phong trào thi đua khác của ngành Giáo dục, đảm bảo thiết thực, hiệu quả.

2. Xây dựng chương trình, kế hoạch dạy học

Thực hiện dạy học theo Chương trình Giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 12/2022/TT-BGDĐT ngày 26/7/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo; Quyết định số 345/TTGDĐT ngày 05/9/2024 của Giám đốc Trung tâm GDTX tỉnh Ban hành Kế hoạch dạy học chương trình GDTX cấp THPT năm học 2024-2025.

Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện văn hóa học đường với việc đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục; tích hợp nội dung giáo dục quyền con người; tích hợp hiệu quả các nội dung giáo dục về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; các nội dung giáo dục pháp luật về an toàn giao thông; phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và đạo đức liêm chính; giáo dục bình đẳng giới; giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo, quốc phòng và an ninh; giáo dục sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; giáo dục bảo vệ môi trường, đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; giáo dục thông qua di sản; giáo dục ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; giáo dục tăng cường năng lực số, kỹ năng chuyển đổi và các nội dung giáo dục lồng ghép khác.

3. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức dạy học

Lựa chọn phương pháp dạy học phù hợp với nội dung bài học để tổ chức các hoạt động học tập của học viên bảo đảm chất lượng, dành nhiều thời gian cho học viên khai thác sử dụng sách giáo khoa, thực hành, thí nghiệm để tiếp nhận và vận dụng kiến thức thông qua thực hiện nhiệm vụ được giao và hoàn thành sản phẩm học tập cụ thể theo yêu cầu của giáo viên. Đa dạng các hình thức tổ chức dạy học (trong và ngoài lớp học, trong và ngoài khuôn viên nhà trường), khuyến khích các hình thức dạy học nhằm thúc đẩy hứng thú học tập của học viên

Trung tâm tiến hành giao chỉ tiêu chất lượng đến phòng/nhóm chuyên môn và giáo viên. Tiếp tục thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng giáo dục các môn học và nâng cao chất lượng ôn thi tốt nghiệp.

Tổ chức thao giảng toàn trung tâm, thao giảng theo nhóm chuyên môn, qua đó đánh giá năng lực đội ngũ, có cơ sở để xây dựng đội ngũ cốt cán về chuyên môn.

Nâng cao chất lượng sinh hoạt chuyên môn theo hình thức phù hợp dựa trên nghiên cứu bài học, tổ chức các hội thảo, tọa đàm trao đổi về tổ chức thực hiện chương trình, đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và kiểm tra, đánh giá theo yêu cầu của CT GDPT 2018; Tăng cường phối hợp, huy động, trao đổi giáo viên giữa các trường để nâng cao chất lượng chuyên môn, nghiệp vụ.

4. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức kiểm tra, đánh giá

Thực hiện việc đánh giá học viên GDTX cấp THPT theo quy định của Bộ GD&ĐT, không vượt quá yêu cầu cần đạt của chương trình, đảm bảo các nội dung như: xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá phù hợp với kế hoạch dạy học; tăng cường thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kì thông qua bài thực hành, dự án học tập (ngoài bài kiểm tra trên giấy hoặc trên máy tính). Đối với môn Ngữ văn, tránh sử dụng những văn bản, đoạn trích đã được học trong sách giáo khoa để làm ngữ liệu kiểm tra đánh giá năng lực đọc hiểu và viết trong các đề kiểm tra định kì nhằm khắc phục tình trạng học viên chỉ học thuộc bài hoặc sao chép nội dung tài liệu có.

Tăng cường xây dựng ngân hàng câu hỏi, ma trận đề kiểm tra theo yêu cầu cần đạt của chương trình môn học; chuẩn bị cho học viên lớp 12 làm quen với định hướng đề thi tốt nghiệp trung học phổ thông.

Thực hiện chuyển trường, chuyển đổi môn học đảm bảo quy định của Bộ GD&ĐT.

5. Công tác ôn thi tốt nghiệp THPT

Thực hiện tốt công tác tuyên truyền về kỳ thi TNTHPT 2018, tổ chức cho HV đăng ký môn thi lựa chọn (trong tháng 9/2024)

Xây dựng kế hoạch dạy học, ôn tập, ôn thi tốt nghiệp THPT ngay từ đầu năm học: thực hiện chương trình lớp 12 theo đúng kế hoạch; không cắt xén chương trình; dạy học hiệu quả từng tiết học trên lớp, học đến đâu ôn tập củng cố, ôn thi đến đó; chú trọng hướng dẫn học viên phương pháp tự học, tự nghiên cứu; phân loại học viên để có giải pháp dạy, ôn tập, ôn thi phù hợp; đặc biệt quan tâm đến học viên học lực yếu, kém.

Tiếp tục thực hiện các giải pháp từng bước nâng cao điểm bình quân các môn thi tốt nghiệp THPT. Thực hiện tốt công tác thông tin về kì thi; tư vấn, hướng nghiệp học viên chọn môn thi tốt nghiệp, ngành học hoặc học nghề phù hợp với năng lực, hoàn cảnh, sở thích, đáp ứng yêu cầu nhân lực lao động của xã hội.

6. Công tác quản lý tài chính tài sản, sử dụng CSVC, thiết bị dạy học

Thực hiện quản lý tài sản đúng theo đúng quy định của Nhà nước. Nghị định 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ tài chính Quy định thực hiện một số nội dung của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 29/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của luật quản lý, sử dụng tài sản nhà nước; Công văn số 1744/SGD&ĐT-KHTC ngày 29/10/2015 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường quản lý, khai thác, sử dụng và bảo quản cơ sở vật chất, thiết bị trường học; Công văn số 178/SGD&ĐT-KHTC ngày 20/02/2017 về việc Quản lý, khai thác và sử dụng hệ thống phòng học trực tuyến tại các trung tâm GDTX tỉnh, huyện.

Thực hiện nghiêm túc việc quản lý, khai thác, sử dụng cơ sở vật chất, thiết bị được đầu tư, xây dựng.

Lập sổ sách theo dõi tài sản, công cụ, dụng cụ, bàn giao tài sản cho các tập thể, cá nhân quản lý, sử dụng.

Chuẩn bị đủ các thiết bị, văn phòng phẩm phục vụ cho công tác và giảng dạy. Chủ động tu sửa, sửa chữa các công trình, thiết bị nhỏ, đơn giản trong các phòng học, phòng làm việc, phòng khách như: điện, nước, bàn ghế... nhằm đáp ứng kịp thời cho nhu cầu dạy học và làm việc.

Đề xuất tu sửa phòng học, mua sắm các trang thiết bị, SGK để phục vụ cho học tập theo hướng dẫn tại Thông tư số 39/2021/TT-BGDĐT ngày 30/12/2021 Ban hành danh mục thiết bị dạy học tối thiểu cấp THPT và Quyết định số 118/QĐ-SGDĐT ngày 13/3/2020 của Sở Giáo dục tỉnh Điện Biên về việc phê duyệt danh mục tiêu chuẩn, định mức máy móc, thiết bị chuyên dùng của ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công tác quản lý, chỉ đạo

- **Giám đốc:** Tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch tới từng cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học viên Trung tâm. Thành lập Ban kiểm tra nội bộ và đánh giá thực hiện kế hoạch trong năm học

- **Phó Giám đốc:** Theo nhiệm vụ được phân công, giúp Giám đốc tổ chức triển khai từng phần việc cụ thể, đồng thời kiểm tra và đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch chiến lược, đề xuất những giải pháp để thực hiện

- **Phòng Dạy văn hóa và Dạy nghề:** : Tổ chức thực hiện kế hoạch; kiểm tra đánh giá việc thực hiện kế hoạch của các thành viên. Tìm hiểu nguyên nhân, đề xuất các giải pháp để thực hiện

2. Công tác kiểm tra, giám sát

- Kiểm tra đột xuất: Xây dựng kế hoạch kiểm tra đột xuất 1 lần/học kỳ.

- Kiểm tra chuyên đề: Xây dựng kế hoạch kiểm tra chuyên đề 2 tháng/lần

3. Chế độ thông tin, báo cáo

Đảm bảo thông tin hai chiều kịp thời, giữa Giám đốc, phó Giám đốc, phòng, nhóm chuyên môn, giáo viên.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc;
- Trưởng các phòng;
- Giáo viên dạy GDTX cấp THPT;
- Lưu VT

GIÁM ĐỐC



Phạm Văn Cường