

KẾ HOẠCH GIÁO DỤC TRUNG TÂM GDTX TỈNH

Năm học: 2022-2023

(Đối với hệ GDTX cấp THPT)

I. CĂN CỨ ĐỂ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

1. Căn cứ pháp lý

Căn cứ luật Giáo dục số 43/2019/QH14 ngày 14/6/2019 của Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam;

Căn cứ Thông tư số 10/2021/TT-BGDĐT ngày 05/4/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Thông tư số 12/2022/TT-BGDĐT ngày 26/7/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Chương trình Giáo dục thường xuyên cấp Trung học phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 43/2021/TT-BGDĐT ngày 30/12/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về đánh giá học viên theo học Chương trình Giáo dục thường xuyên cấp trung học cơ sở và cấp trung học phổ thông;

Căn cứ Chỉ thị số 1112/CT-BGDĐT ngày 19/8/2022/ của Bộ Giáo dục và Đào tạo về thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm học 2022-2023

Căn cứ Quyết định số 1363/QĐ-UBND ngày 08/8/2022 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2020-2021 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Điện Biên;

Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường;

Công văn số 1962/SGDĐT-GDCN ngày 16/8/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên, về việc nhiệm vụ giáo dục thường xuyên, chuyên nghiệp và hợp tác quốc tế năm học 2022-2023;

Công văn số 1974/SGDĐT-GDTrH ngày 16/8/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên, về việc hướng dẫn nhiệm vụ trọng tâm đối với giáo dục trung học năm học 2022-2023;

Căn cứ vào công văn số 1968/SGDĐT- QLCL ngày 16/8/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Khảo thí – Kiểm định chất lượng giáo dục năm học 2022 - 2023;

Căn cứ vào công văn số 2119SGDDĐT- GDCN ngày 30/8/ 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện Chương trình GDTX cấp THPT năm học 2022 - 2023;

2. Căn cứ thực tiễn

2.1. Đội ngũ:

- Tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên: 33. Trong đó: Cán bộ quản lý: 03; Giáo viên: 20 (17GV dạy chương trình GDTX cấp THPT; 03 giảng dạy lưu học sinh Lào); Nhân viên: 10 (Hợp đồng ngắn hạn: 2)

- Số giáo viên cơ hữu các môn giảng dạy chương trình GDTX cấp THPT:

Tổng số 17 giáo viên, trong đó:

Môn	Toán	V.Lý	Hóa	Sinh	N.Văn	Sử	Địa lý	N Ngữ	Tin
Số lượng	4	1	3	1	2	1	2	1	2

+ Số giáo viên tham gia công tác quản lý phòng: 06 giáo viên (02 – Trưởng phòng; 04: Phó trưởng phòng).

+Số giáo viên vừa tham gia giảng dạy chương trình GDTX cấp THPT vừa tham gia công tác Đào tạo, Tổ chức- Hành chính: 06 giáo viên.

+ Số giáo viên vừa giảng dạy, vừa chủ nhiệm các lớp học chương trình GDTX cấp THPT: 05 giáo viên.

+ Chất lượng đội ngũ CBQL, GV: 100% có trình độ đạt chuẩn và trên chuẩn. Trong đó có 11 thạc sĩ (CBQL: 03, GV 8); 07 giáo viên có trình độ đại học.

- Số giáo viên thỉnh giảng các môn Chương trình GDTX cấp THPT:

Tổng số : 16 GV, trong đó:

Môn	Toán	V.Lý	Hóa	Sinh	N.Văn	Sử	Địa lý	N Ngữ	Tin
Số lượng	4	4	2	2	2	1	1	0	0

2.2. Quy mô trường lớp, học viên học chương trình GDTX cấp THPT

* Quy mô: 11 lớp = 575 HV, Trong đó:

- Lớp 10: 5 lớp = 283 HV

- Lớp 11: 3 lớp = 138 HV

- Lớp 12: 3 lớp = 154 HV..

* Chất lượng năm học 2021-2022:

- Kết quả xếp loại học lực cuối năm đạt 92,78%, xếp loại TB trở lên (trong đó, xếp loại học lực Giỏi đạt: 4,16%; loại Khá đạt 55,14%, loại TB đạt 33,48%, Yếu Kém: 7,22%).

- Kết quả xếp loại hạnh kiểm cuối năm đạt: 95,04% xếp loại Khá-Tốt
- Tỷ lệ học viên đỗ tốt nghiệp năm 2022 đạt $45/45 = 100\%$

2.3. Cơ sở vật chất

- Diện tích khuôn viên Trung tâm rộng $13.844m^2$.

Phòng học: Có 17 phòng được xây dựng kiên cố với tổng diện tích sử dụng là $1.444m^2$; các phòng học có đủ bàn ghế học sinh, bàn ghế giáo viên, bảng chống loá, quạt điện, bóng điện đảm bảo đủ điều kiện cho giảng dạy và học tập

Hội trường có sức chứa: 150 chỗ ngồi.

Nhà Hiệu bộ hai tầng 8 phòng làm việc với diện tích $550,8m^2$

Nhà đa năng: 01 nhà với diện tích $296 m^2$, 01 sân thể dục ngoài trời với đầy đủ các thiết bị luyện tập.

Hệ thống cơ sở hạ tầng, công nghệ thông tin kết nối Internet, website phục vụ các hoạt động dạy học, thông tin tuyên truyền.

Căn cứ các văn bản chỉ đạo, tình hình đội ngũ giáo viên, quy mô số lớp, học viên và cơ sở vật chất, Trung tâm GDTX tỉnh xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2022-2023 đối với hệ GDTX cấp THPT như sau;

II. BỐI CẢNH GIÁO DỤC CỦA QUỐC GIA, ĐỊA PHƯƠNG, TRUNG TÂM

1. Bối cảnh bên ngoài

1.1. Thời cơ

Trong những năm qua Việt Nam có tốc độ phát triển kinh tế cao, đời sống vật chất tinh thần của nhân dân ngày càng được nâng lên, an ninh, quốc phòng giữ vững, uy tín và vai trò của Việt Nam trên trường Quốc tế ngày càng được nâng cao. Đảng và Nhà nước luôn khẳng định phát triển sự nghiệp giáo dục là quốc sách hàng đầu, đầu tư cho giáo dục là đầu tư cho sự phát triển, giáo dục vừa là mục tiêu, vừa là động lực để phát triển kinh tế - xã hội. Đây chính là điều kiện thuận lợi để phát triển giáo dục đáp ứng yêu cầu cho sự nghiệp phát triển đất nước.

Cùng với sự phát triển của cả nước, tỉnh Điện Biên cũng đã có sự phát triển về kinh tế, văn hóa, xã hội. Sự phát triển này tạo tiền đề cho sự phát triển đời sống vật chất, tinh thần, nâng cao dân trí của nhân dân.

Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên đã có những bước chuyển biến rõ nét cả về chất lượng và số lượng giáo dục. Mạng lưới trường lớp được phát triển, chất lượng giáo dục ngày càng nâng lên.

Các Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng về công tác giáo dục và đào tạo; chiến lược, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, phát triển nguồn nhân lực của đất nước, của tỉnh Điện Biên trong thời kỳ mới đang tạo ra nhiều cơ hội mới để phát triển giáo dục.

1.2. Thách thức

Điện Biên là tỉnh miền núi, địa hình chia cắt bởi nhiều dãy núi cao, sông suối, giao thông đi lại khó khăn nhất là vùng cao, vùng đồng bào dân tộc thiểu số, tỷ lệ hộ nghèo nhiều, trình độ dân trí không đồng đều, một số nơi còn tồn tại phong tục, tập quán lạc hậu nên việc duy trì sĩ số học viên theo học Chương trình GDTX cấp THPT còn gặp nhiều khó khăn.

Yêu cầu ngày càng cao của ngành giáo dục đối với chất lượng GDTX cấp THPT, đòi hỏi Trung tâm phải nỗ lực, cố gắng mới đáp ứng được nhu cầu nguồn nhân lực phục vụ cho phát triển kinh tế - xã hội của địa phương. Chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên phải đáp ứng được yêu cầu đổi mới căn bản và toàn diện của nền giáo dục và đào tạo.

Diễn biến dịch bệnh vẫn còn tiềm ẩn những nguy cơ phức tạp; cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học còn thiếu, ảnh hưởng không nhỏ đến công tác giáo dục của Trung tâm.

Hội nhập quốc tế và phát triển kinh tế thị trường làm nảy sinh nhiều vấn đề mới, như nguy cơ xâm nhập của văn hóa, lối sống không lành mạnh đã ảnh hưởng không nhỏ đến phẩm chất đạo đức, lối sống một bộ phận thanh thiếu niên.

2. Bối cảnh bên trong

2.1. Điểm mạnh của trung tâm

Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên đạt trình độ chuẩn và trên chuẩn. Là một tập thể đoàn kết, nhiệt tình, có trách nhiệm, yêu nghề, gắn bó với trung tâm, thương yêu học viên, năng động, sáng tạo có tinh thần chia sẻ và hợp tác với đồng nghiệp, có ý thức đổi mới phương pháp giảng dạy theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực của người học. Các giáo viên của trung tâm đều được tham gia tập huấn chương trình GDPT 2018.

Đa số học viên ngoan, chấp hành tốt các nội quy, nề nếp học tập, nhiều học viên xác định rõ động cơ học tập, có ý chí, nghị lực, biết khắc phục những khó khăn để ưu tiên cho học tập, sắp xếp thời gian học tập văn hóa THPT cũng như kiến thức chuyên ngành hợp lý, khoa học. Chất lượng giáo dục của Trung tâm GDTX tỉnh đã khẳng định được vị thế trong khối GDTX của tỉnh. Trong những năm học gần đây tỷ lệ tốt nghiệp THPT của Trung tâm luôn nằm trong tốp đầu của khối GDTX.

Trong quá trình tổ chức dạy học Chương trình GDTX cấp THPT giữa Trung tâm GDTX tỉnh với các cơ sở giáo dục nghề nghiệp có sự phối hợp chặt chẽ, hỗ trợ

nhau trong công tác giảng dạy, quản lý, giáo dục học viên, giúp cho người học yên tâm học tập.

Nhiều phụ huynh và học viên đã nhận thức rõ lợi ích của việc học văn hóa THPT kết hợp với học nghề hoặc TCCN, nên số học viên theo học loại hình này trong những năm gần đây ngày càng tăng.

2.2. Điểm yếu

Quy mô số lớp tăng, giáo viên cơ hữu còn thiếu, giáo chủ nhiệm các lớp GDTX cấp THPT trong một năm học phải chủ nhiệm 2 đến 3 lớp, nên việc bao quát, quan tâm đến từng học viên, tổ chức các hoạt động của lớp chủ nhiệm hạn chế.

- Việc bố trí giáo viên bộ môn giảng dạy ở một số lớp, một số môn chưa ổn định, còn có sự thay đổi giữa các kỳ học, nên phần nào ảnh hưởng việc tiếp thu kiến thức của học viên.

- Một bộ phận học viên chưa có động cơ phấn đấu trong học tập, chưa có ý chí quyết tâm, vượt khó, lập trường chưa vững vàng, tập tục lạc hậu dẫn đến sĩ số học viên không ổn định, tỷ lệ học viên bỏ học cao.

- Việc giảng dạy Chương trình GDTX cấp THPT đặt tại trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật tạo điều kiện thuận lợi cho học viên không phải di chuyển xa, song việc bố trí các tiết thực hành, thí nghiệm còn gặp nhiều khó khăn, hệ thống máy chiếu phục vụ cho giảng dạy còn thiếu, chưa đáp ứng được nhu cầu đổi mới phương pháp, ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học.

Sự phối kết hợp giữa Trung tâm và phụ huynh học viên còn gặp khó khăn, trở ngại, vì trên 98% học viên nhà xa, GVCN khó liên lạc với phụ huynh, một số gia đình ít quan tâm đến việc học của con em nên ảnh hưởng lớn đến việc huy động, duy trì sĩ số học viên và chất lượng giáo dục.

III. MỤC TIÊU GIÁO DỤC CỦA TRUNG TÂM

1. Mục tiêu chung

Xây dựng một môi trường sư phạm lành mạnh, thân thiện, tạo điều kiện tốt nhất để học viên được học tập, rèn luyện và phát triển năng lực cá nhân về trí tuệ, tính độc lập sáng tạo và khả năng hợp tác, thích ứng.

Xây dựng Trung tâm GDTX tỉnh phát triển bền vững để thực sự là hạt nhân của “Xã hội học tập”, đáp ứng nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng nguồn nhân lực đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế - văn hóa - xã hội của tỉnh.

2. Mục tiêu cụ thể

- Giáo dục và giảng dạy cho học viên nắm được kiến thức, kỹ năng cơ bản của tất cả các môn học phổ thông, có kiến thức nền tảng để tiếp tục học lên cao hơn hoặc đi

vào trực tiếp lao động sản xuất. Biết cách giải quyết các vấn đề một cách độc lập, sáng tạo; biết cách học và tự học. Có ý thức tự giác, thật thà, thân thiện, hoà nhập và chia sẻ. Có phong cách và lối sống đẹp phù hợp với truyền thống dân tộc và hiện đại.

Nâng cao chất lượng và hiệu quả công tác giáo dục học viên. Nâng cao chất lượng và hiệu quả giáo dục toàn diện, đặc biệt là chất lượng giáo dục đạo đức và chất lượng văn hoá. Đổi mới phương pháp dạy học và đánh giá học viên phù hợp với mục tiêu, nội dung chương trình và đối tượng học viên. Đổi mới các hoạt động giáo dục, hoạt động tập thể; gắn học với hành, lý thuyết với thực tiễn; giúp học viên có được những kỹ năng sống cơ bản

+ Qui mô trường lớp: Tổng số lớp học 11 lớp, Tổng số học sinh 575 HV, trong đó: Khối 10: 5 lớp = 283HV; Khối 11: 3 lớp – 138HV; Khối 12: 03 lớp: 154 HV.

+ Chất lượng giáo dục văn hóa: Trên 30% học lực khá, giỏi (trong đó 5 % học lực giỏi) Tỷ lệ học sinh có học lực yếu, kém 5%. Thi đỗ TNTHPT đạt trong tốp đầu của khối GDTX.

+ Chất lượng giáo dục đạo đức: Có 90% hạnh kiểm xếp loại khá, tốt. Học viên được trang bị các kỹ năng sống cơ bản, tích cực tự nguyện tham gia các hoạt động xã hội, hoạt động ngoại khóa, văn nghệ, thể dục thể thao, tình nguyện. Đáp ứng được nhu cầu mong muốn của các bậc phụ huynh

Phối hợp với trường Cao đẳng Kinh tế- Kỹ thuật để tổ chức các hoạt động văn nghệ, thể thao nhân dịp chào mừng các ngày lễ lớn trong năm học như 20/11; 22/12; 26/3... Tổ chức các hoạt động ngoại khóa, trải nghiệm nhằm tăng cường giáo dục kỹ năng sống và định hướng nghề nghiệp cho học viên.

Xây dựng kế hoạch và tổ chức các phong trào thi đua Dạy tốt – Học tốt, phong trào nhân dịp kỷ niệm những ngày lễ lớn của dân tộc,...góp phần thực hiện thắng lợi nhiệm vụ giáo dục của đơn vị; đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phát hiện và nhân rộng các điển hình tiên tiến.

III. NỘI DUNG THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC

1. Thực hiện chương trình môn học, hoạt động giáo dục

1.1. Chương trình chính khóa

1.1.1. Khối 10: 35 tuần học, trong đó Kỳ I: 18 tuần; Kỳ II: 17 tuần.

Thực hiện dạy học theo Chương trình Giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 12/2022/TT-BGDĐT ngày 26/7/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo; Theo Quyết định số 259/TTGDXTX ngày 05/9/2022 của Giám đốc Trung tâm GDTX tỉnh Ban hành Kế hoạch dạy học chương trình GDTX cấp THPT năm học 2022-2023.

a) Xây dựng các tổ hợp môn học lựa chọn

Căn cứ vào chỉ tiêu tuyển sinh lớp 10, điều kiện về đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học và nguyện vọng của học viên, Trung tâm xây dựng 02 tổ hợp môn học lựa chọn (mỗi tổ hợp 4 môn học trong số 7 môn học lựa chọn)

Tổ hợp môn lựa chọn: Vật lý, Hóa học, Địa lý, Tin học (03 môn học bắt buộc: Toán, Ngữ văn, Lịch sử);

Tổ hợp môn lựa chọn: Sinh học, Hóa học, Địa lý, Tin học (03 môn học bắt buộc: Toán, Ngữ văn, Lịch sử);

b) Cụm chuyên đề học tập

Trong mỗi năm học, học viên phải lựa chọn 3 cụm chuyên đề học tập (105 tiết/năm học) trong 7 môn học (3 môn bắt buộc và 4 môn lựa chọn) theo định hướng nghề nghiệp. Cụm chuyên đề học tập do học viên đã lựa chọn học lớp 10 thì tiếp tục học các cụm chuyên đề học tập đó đến lớp 11, 12.

Học viên đã lựa chọn tổ hợp môn học trong các môn học lựa chọn, chọn cụm chuyên đề học tập từ lớp 10 sẽ giữ ổn định đến lớp 12. Trường hợp đặc biệt, nếu học viên có nguyện vọng thay đổi môn học lựa chọn, cụm chuyên đề học tập, Giám đốc Trung tâm xem xét quyết định cho phù hợp với điều kiện của Trung tâm, khả năng học tập của người học và báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo.

Nhóm môn	Môn học	Số tiết lớp 10		
		Tổng	HK1	HK2
Bắt buộc	Ngữ Văn	105	54	51
	Toán	105	53	52
	Lịch sử	52	27	25
Nhóm môn lựa chọn 1	Địa lý	70	36	34
	Vật lý	70	36	34
	Hóa học	70	36	34
	Tin học	70	36	34
Nhóm môn lựa chọn 2	Địa lý	70	36	34
	Sinh học	70	36	34
	Hóa học	70	36	34
	Tin học	70	36	34

Cum chuyên đề	Ngữ Văn	35	18	17
	Toán	35	15	20
	Hóa học	35	15	20

HĐGD bắt buộc	Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp	105	54	51
Tổng số tiết /năm học / lớp		752	380	372
Tổng số tiết Trung bình / tuần: 21,5 tiết				

1.1.2. Khối 11,12: 32 tuần/ năm học, trong đó Kỳ I: 16 tuần; Kỳ II: 16 tuần

Thực hiện dạy học theo Chương trình Giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông ban hành kèm theo Quyết định số 50/2006/QĐ-BGDĐT ngày 07/11/2006 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo và các văn bản hướng dẫn hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo: Công văn số 8298/BGDĐT-GDTH ngày 21/9/2009 về việc hướng dẫn thực hiện phân phối Chương trình Giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông; Công văn số 3566/BGDĐT-GDTH ngày 14/9/2020 hướng dẫn về điều chỉnh nội dung dạy học và kiểm tra, đánh giá học viên theo học Chương trình Giáo dục thường xuyên cấp trung học cơ sở và cấp trung học phổ thông và Công văn số 1949/SGDĐT-GDTH ngày 19/9/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học và kiểm tra, đánh giá học viên theo học Chương trình Giáo dục thường xuyên cấp trung học cơ sở và cấp trung học phổ thông; Quyết định số 259/TTGDTH ngày 05/9/2022 của Giám đốc Trung tâm GDTH tỉnh Ban hành Kế hoạch dạy học chương trình GDTH cấp THPT năm học 2022-2023.

Lớp 11

TT	Môn học	Số tiết lớp 11		
		Tổng	HK1	HK2
1	Ngữ Văn	131	70	61
2	Toán	157	74	83
3	Lịch sử	39	20	19
4	Địa lý	36	18	18
5	Vật lý	70	35	35
6	Hóa học	70	35	35

7	Sinh học	52	26	26
Tổng số tiết		555	278	277

Lớp 12

TT	Môn học	Số tiết lớp 12		
		Tổng	HK1	HK2
1	Ngữ Văn	113	59	54
2	Toán	168	81	87
3	Lịch sử	58	33	25
4	Địa lý	52	18	34
5	Vật lý	70	35	35
6	Hóa học	70	35	35
7	Sinh học	50	25	25
Tổng số tiết		581	286	295

1.2. Chương trình tăng cường, mở rộng

1.1.2. Phụ đạo học viên yếu kém

- Căn cứ vào đối tượng học viên đa số là học viên yếu, hổng kiến thức, nhận thức chậm, Trung tâm bố trí phụ đạo trước các tiết kiểm tra định kỳ (giữa kỳ, cuối kỳ) nhằm bổ trợ kiến thức cho học viên và nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

- Số tiết phụ đạo, ôn tập trước các tiết kiểm tra định kỳ:

+ Môn Toán, Ngữ văn: 2 tiết/ môn/lần kiểm tra định kỳ.

+ Môn Lịch sử, Địa lý, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Tin học: 1 tiết/ môn/lần kiểm tra định kỳ

1.1.2 . Ôn thi tốt nghiệp THPT

Căn cứ nguyện vọng đăng ký dự thi của học viên và thời gian thực tế, Trung tâm bố trí thời lượng ôn thi như sau:

Thời lượng ôn thi: 200 tiết/học viên. Trong đó:

Môn	Toán	Ngữ văn	Lịch sử	Địa lý	Tổng cộng
Số tiết/lớp	65	55	40	40	200 tiết

2. Thực hiện kiểm tra, đánh giá

- Đối với khối 11,12: Thực hiện nghiêm túc việc xây dựng đề kiểm tra dựa trên các yêu cầu về chuẩn kiến thức, kỹ năng đối với môn học quy định trong chương trình

GDTX cấp THPT và công văn số 3566/ BGDDĐT-GDTX ngày 14/9/2020 về việc điều chỉnh nội dung dạy học và kiểm tra, đánh giá học viên theo học Chương trình GDTX cấp THCS và cấp THPT. Quyết định số 02/2007/QĐ-BGDDĐT ngày 13/01/2007; Thông tư 26/2014/TT-BGDDĐT ngày 11/8/2014; Thông tư số 21/2021/TT-BGDDĐT ngày 01/7/2021 của Bộ GDĐT.

- **Đối với khối 10:** Thực hiện nghiêm túc việc xây dựng đề kiểm tra dựa trên các yêu cầu về nội dung đối với môn học quy định theo Thông tư 12/2022/TT-BGDDĐT ngày 26 tháng 7 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành chương trình GDTX cấp THPT; Thông tư số 43/2021/TT-BGDDĐT ngày 30/12/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về đánh giá học viên theo học chương trình GDTX cấp THPT.

+ Đối với cụm chuyên đề học tập lớp 10

Đối với cụm chuyên đề học tập của môn học, học viên được kiểm tra, đánh giá theo từng chuyên đề học tập. Giáo viên chọn kết quả của 01 (một) lần kiểm tra, đánh giá làm kết quả đánh giá của cụm chuyên đề học tập. Kết quả đánh giá của cụm chuyên đề học tập của môn học được tính là kết quả của 01 (một) lần đánh giá thường xuyên của môn học đó và ghi vào Sổ theo dõi và đánh giá học viên (theo lớp học) để sử dụng đánh giá kết quả học tập môn học theo quy định tại khoản 1 Điều 9 Thông tư 43 (không tính trong số điểm đánh giá thường xuyên của môn học đã qui định tại khoản 2 Điều 6 Thông tư 43). Kết quả đánh giá của cụm chuyên đề được sử dụng ở học kỳ kết thúc học cụm chuyên đề đó (Kỳ II).

+ Đối với hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp

Giáo viên chủ nhiệm chủ trì, phối hợp với các giáo viên khác được phân công giảng dạy hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp để đánh giá hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp bằng nhận xét thông qua theo dõi các hoạt động và sử dụng kết quả đánh giá vào việc đánh giá kết quả rèn luyện của học viên.

3. Hoạt động ngoại khóa

Tổ chức hoạt động Ngoại khóa gắn với chào mừng các ngày lễ lớn trong năm học và lồng ghép một số nội dung trong hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp.

Tháng/ năm/chủ đề	Nội dung hoạt động	Người thực hiện	Địa điểm tổ chức
9/2022 Phát huy truyền thống Trung tâm	- Tổ chức học nội qui của lớp và của Trung tâm. - Giới thiệu về truyền thống của Trung tâm	BGD, lãnh đạo phòng GVCN lớp	Hội trường, Lớp học

10/2022 - Khám phá, rèn luyện bản thân - Tuyên truyền giáo dục pháp luật	- Tìm hiểu tính cách của bản thân, chia sẻ rèn luyện tính cách của bản thân theo hướng tích cực. - Tuyên truyền công tác phòng chống tham nhũng (<i>thực hiện theo Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ Về việc đưa nội dung phòng, chống tham nhũng vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục, đào tạo từ năm học 2013 – 2014 - có kế hoạch cụ thể</i>)	BGD, lãnh đạo phòng, Đoàn thanh niên GVCN, HV các lớp	Hội trường, Lớp học
11/2022 Chủ động tư tin trong giao tiếp và học tập, phát huy truyền thống “Tôn sư trọng đạo”	- Diễn đàn “Sử dụng mạng xã hội tích cực trong học tập” - Tìm hiểu truyền thống “Tôn sư trọng đạo” - Diễn đàn “Xây dựng tình bạn đẹp- Nói không với bạo lực học đường”	BGD, lãnh đạo phòng, Đoàn thanh niên GVCN, HV các lớp	Hội trường, Lớp học
12/2022 Trách nhiệm đối với gia đình và xã hội	- Diễn đàn “Trách nhiệm đối với gia đình” - Tìm hiểu về ngày Thành lập Quân đội Nhân dân Việt Nam 22/12. - Thi Kể chuyện, hát những ca khúc về anh bộ đội Cụ Hồ.	BGD, lãnh đạo phòng, Đoàn thanh niên GVCN, HV các lớp	Hội trường, Lớp học
01/2023 Thanh niên với an toàn giao thông	- Diễn đàn “Trách nhiệm thanh niên đối với an toàn giao thông đường bộ” - Xem các tình huống giao thông. - Thi hiểu biết về Luật giao thông.	BGD, lãnh đạo phòng, Đoàn thanh niên GVCN, HV các lớp	Hội trường
3/2023 Bảo vệ môi trường tự nhiên	- Tìm hiểu về “Thực trạng môi trường tự nhiên ở địa phương” - Tác hại của ô nhiễm môi trường. - Trình diễn thời trang với chủ đề “Bảo vệ môi trường”	BGD, lãnh đạo phòng, Đoàn thanh niên GVCN, HV các lớp	Hội trường, Lớp học

4/2023 Thanh niên với vấn đề lập nghịệp	- Diễn đàn “Thanh niên khởi nghiệp sáng tạo”. - Chia sẻ về hoạt động sản xuất, kinh doanh, dịch vụ ở địa phương	BGD, lãnh đạo phòng, Đoàn thanh niên GVCN, HV các lớp	Hội trường, Lớp học
---	---	---	------------------------

III. KẾ HOẠCH TỔNG HỢP NĂM HỌC

THÁNG	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	BỘ PHẬN THỰC HIỆN
8/2022	- Tham gia bồi dưỡng chính trị hè 2022; bồi dưỡng giáo viên GDTX thực hiện Chương trình GDTX cấp THPT mới; - Tuyển sinh học viên học chương trình Giáo dục thường xuyên cấp THCS, THPT năm học 2022-2023; - Tổ chức thi lại cho học viên lớp 10,11. - Sắp xếp, phân chia các lớp học, tập trung học viên. - Xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, xây dựng kế hoạch dạy học. - Chuẩn bị các điều kiện và tổ chức khai giảng năm học 2022-2023;	- Ban Giám đốc - Phòng Dạy văn hóa và dạy nghề; - Giáo viên dạy chương trình GDTX cấp THPT
9/2022	- Khai giảng năm học 2022-2023 (ngày 05/9/2020) đối với GDTX cấp THPT. - Tổ chức giảng dạy chương trình GDTX cấp THPT. Bắt đầu học ngày 06/9/2022 - Xây dựng các kế hoạch của năm học. - Ổn định công tác tổ chức, phân công giảng dạy, chủ nhiệm. - Xây dựng quy chế chuyên môn. - Thành lập hội đồng và tổ chức xét tuyển sinh tại trung tâm (dự kiến từ 18/9 đến 11/9/2022); Duyệt tuyển sinh đợt I tại Sở GD (Chiều 12/9/2022). - Tổ chức họp toàn bộ GV để triển khai quy chế chuyên môn, kế hoạch năm học.	- Ban Giám đốc - Phòng Dạy văn hóa và dạy nghề; - Giáo viên dạy chương trình GDTX cấp THPT
10/2022	- Duyệt tuyển sinh bổ sung học viên GDTX cấp THCS, THPT năm học 2022-2023. - Kiểm tra công tác lưu trữ hồ sơ của	- Ban Giám đốc - Phòng Dạy văn hóa và dạy nghề;

THÁNG	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	BỘ PHẬN THỰC HIỆN
	phòng Dạy VH và DN, kiểm tra hồ sơ tuyển sinh. - Hoàn thiện cập nhật csdl về học viên. - Xét học phí; hoàn thiện hồ sơ thủ tục đề nghị cấp bù học phí cho học viên diện chính sách. - Khảo sát sơ bộ nhu cầu đăng ký tổ hợp môn thi TN THPT. - Hoàn thiện hồ sơ đầu năm học.	- Giáo viên dạy chương trình GDTX cấp THPT
11/2022	- Tổ chức các hoạt động Kỷ niệm 40 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2022). - Kiểm tra giữa kỳ. - Kiểm tra hồ sơ chuyên môn, hồ sơ chủ nhiệm giáo viên giảng dạy VHTHPT; - Tổ chức dự giờ thao giảng, kiểm tra chuyên môn nghiệp vụ đối với GV dạy VHTHPT - Tổ chức thi thử Tốt nghiệp THPT lần 1.	- Ban Giám đốc - Phòng Dạy văn hóa và dạy nghề; - Giáo viên dạy chương trình GDTX cấp THPT
12/2022	- Nhóm chuyên môn thống nhất nội dung ôn tập học kỳ I, hướng dẫn HV ôn tập - Xây dựng kế hoạch và tổ chức kiểm tra học kỳ I - năm học 2022-2023. - Rà soát kiểm tra hồ sơ dự thi Tốt nghiệp THPT đối với học viên lớp 12. - Kiểm tra hồ sơ sổ sách thiết bị, thư viện. - Kiểm kê toàn bộ tài sản, thiết bị dạy học	- Ban Giám đốc - Phòng Dạy văn hóa và dạy nghề; - Giáo viên dạy chương trình GDTX cấp THPT
1/2023	- Sơ kết học kỳ I, triển khai nhiệm vụ trọng tâm học kỳ II. - Thi thử TN THPT lần II. - Kiểm tra việc duy trì nề nếp sinh hoạt chuyên môn của phòng Dạy VH và DN. - Hoàn thiện các báo cuối kỳ I - Xây dựng kế hoạch ôn thi tốt nghiệp	- Ban Giám đốc - Phòng Dạy văn hóa và dạy nghề; - Giáo viên dạy chương trình GDTX cấp THPT

THÁNG	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	BỘ PHẬN THỰC HIỆN
	THPT.	
2/2023	- Nghỉ tết Nguyên đán theo Kế hoạch - Thăm hỏi, động viên chúc Tết HV, đặc biệt HV có hoàn cảnh khó khăn. - Kiểm tra việc sử dụng TBTN và đồ dùng dạy học. - Hoàn thiện hồ sơ xét duyệt học phí kỳ II.	- Ban Giám đốc - Phòng Dạy văn hóa và dạy nghề; - Giáo viên dạy chương trình GDTX cấp THPT
3	- Tổ chức ôn tập, thi tốt nghiệp THPT năm 2023. - Tổ chức kiểm tra giữa kỳ. - Kiểm tra dự giờ giáo viên dạy chương trình GDTX cấp THPT - Kiểm tra hồ sơ dự thi TN THPT - Kiểm tra đánh giá chất lượng hồ sơ chuyên môn của phòng, nhóm chuyên môn giáo viên.	- Ban Giám đốc - Phòng Dạy văn hóa và dạy nghề; - Giáo viên dạy chương trình GDTX cấp THPT
4	- Tiếp tục tổ chức ôn tập thi tốt nghiệp THPT năm 2023. - Nhập dữ liệu học viên tham gia thi TN THPT. - Tổ chức ôn tập cuối kỳ, chuẩn bị thi học kỳ II. - Thi thử TN THPT lần thứ III.	- Ban Giám đốc - Phòng Dạy văn hóa và dạy nghề; - Giáo viên dạy chương trình GDTX cấp THPT
5	- Nhóm chuyên môn thống nhất nội dung ôn tập học kỳ II, hướng dẫn HV ôn tập - Kiểm tra chất lượng học kỳ II đối với học viên học Chương trình GDTX cấp THPT; - Hoàn thiện BDTX đánh giá, xếp loại BDTX giáo viên, CBQL năm học 2022-2023; - Kiểm tra hồ sơ chuyên môn, hồ sơ các lớp chủ nhiệm các GV dạy VHTHPT; - Duy trì ôn thi TN THPT và chuẩn bị các điều kiện dự thi, tổ chức học tập quy chế thi TNTHPT	- Ban Giám đốc - Phòng Dạy văn hóa và dạy nghề; - Giáo viên dạy chương trình GDTX cấp THPT

THÁNG	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	BỘ PHẬN THỰC HIỆN
	- Thi thử TN THPT lần IV. - Tổ chức tổng kết năm học. - Lập danh sách CBQL, GV tham gia làm thi THPT 2023.	
6	- Duy trì công tác ôn thi TN THPT. - Tham gia thi TN THPT. - Kiểm tra, rà soát lại toàn bộ hồ sơ của giáo viên, học viên để lưu trữ theo quy định. - Triển khai công tác tuyển sinh năm học 2023-2024.	- Ban Giám đốc - Phòng Dạy văn hóa và dạy nghề; - Giáo viên dạy chương trình GDTX cấp THPT
7	- Kiểm kê thiết bị dạy học, sách giáo khoa. - Chuẩn bị CSV, TBDH cho năm học mới. - Cử CBGV tham gia tập huấn theo kế hoạch của Sở.	- Ban Giám đốc - Phòng Tổ chức- hành chính

IV. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

1. Đổi mới quản lý dạy học

Tăng cường đổi mới quản lý việc thực hiện chương trình và kế hoạch giáo dục theo hướng tự chủ; củng cố nền nếp, kỷ cương dạy học, kiểm tra đánh giá, đề cao tinh thần đổi mới và sáng tạo trong quản lý và tổ chức các hoạt động giáo dục.

Nâng cao trách nhiệm và năng lực lãnh đạo quản lý của BGĐ của người đứng đầu đơn vị. Phân công trách nhiệm rõ ràng phát huy năng lực của cán bộ, giáo viên.

Tăng cường ứng dụng CNTT trong quản lý. Khai thác sử dụng các phần mềm quản lý giáo viên, học viên, tài chính, thư viện. Nâng cao hiệu quả của Website, thực hiện báo cáo thông tin qua Email; Zalo.

Tăng cường công tác thanh kiểm tra, xử lý kịp thời các sai phạm. Thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở, tăng cường đấu tranh phê bình và tự phê bình.

2. Xây dựng chương trình, kế hoạch dạy học

2.1. Đối với các lớp 11, 12

Thực hiện dạy học theo Chương trình Giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông ban hành kèm theo Quyết định số 50/2006/QĐ-BGDĐT ngày 07/11/2006 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo và các văn bản hướng dẫn hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo: Công văn số 8298/BGDĐT-GDTX ngày 21/9/2009 về việc hướng dẫn thực hiện phân phối Chương trình Giáo dục thường

xuyên cấp trung học phổ thông; Công văn số 3566/BGDĐT-GDTH ngày 14/9/2020 hướng dẫn về điều chỉnh nội dung dạy học và kiểm tra, đánh giá học viên theo học Chương trình Giáo dục thường xuyên cấp trung học cơ sở và cấp trung học phổ thông và Công văn số 1949/SGDĐT-GDTH ngày 19/9/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học và kiểm tra, đánh giá học viên theo học Chương trình Giáo dục thường xuyên cấp trung học cơ sở và cấp trung học phổ thông; Quyết định số 259/TTGDTH ngày 05/9/2022 của Giám đốc Trung tâm GDTH tỉnh Ban hành Kế hoạch dạy học chương trình GDTH cấp THPT năm học 2022-2023.

2.2. Đối với các lớp 10

Thực hiện dạy học theo Chương trình Giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 12/2022/TT-BGDĐT ngày 26/7/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo; Theo Quyết định số 259/TTGDTH ngày 05/9/2022 của Giám đốc Trung tâm GDTH tỉnh Ban hành Kế hoạch dạy học chương trình GDTH cấp THPT năm học 2022-2023.

3. Đổi mới kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh

- Kết quả giáo dục được đánh giá bằng các hình thức định tính và định lượng thông qua đánh giá thường xuyên và đánh giá định kì. Cùng với kết quả các môn học bắt buộc, các môn học lựa chọn, các chuyên đề học tập lựa chọn bắt buộc, các hoạt động giáo dục bắt buộc và các môn học tự chọn được sử dụng cho đánh giá kết quả học tập chung của HV trong từng năm học và trong cả quá trình học tập.

- Phương thức đánh giá kết quả học tập các môn học: đánh giá thường xuyên và đánh giá định kì.

+ Đánh giá thường xuyên được thực hiện liên tục trong suốt quá trình dạy học, do giáo viên phụ trách môn học tổ chức; hình thức đánh giá gồm: giáo viên đánh giá HV, HV đánh giá lẫn nhau, HV tự đánh giá. Để đánh giá thường xuyên, giáo viên có thể dựa trên quan sát, việc trả lời câu hỏi, làm bài kiểm tra,...

+ Đánh giá định kì được thực hiện ở thời điểm giữa kì, cuối các kì học do trung tâm GDTH tổ chức thực hiện chương trình GDTH cấp THPT.

- Kết hợp giữa đánh giá thường xuyên với đánh giá định kì. Kết hợp giữa các hình thức đánh giá: đánh giá qua bài kiểm tra với các hình thức đánh giá khác như: đánh giá theo dự án, phiếu học tập, hồ sơ học tập HV...

4. Nâng cao chất lượng dạy học, sinh hoạt tổ (nhóm) chuyên môn

Đổi mới phương pháp dạy học theo hướng phát huy tính tích cực chủ động của người học. Nâng cao chất lượng giờ dạy. Đảm bảo cân đối giữa truyền thụ kiến thức và rèn luyện kỹ năng, liên hệ thực tế. Xây dựng kế hoạch bài dạy theo chuỗi hoạt

động, tăng cường phát huy tính tích cực, tự học của học viên, thực hiện cả trên lớp và ngoài lớp học.

Chú trọng rèn luyện cho học viên phương pháp tự học, tự nghiên cứu tiếp nhận và vận dụng kiến thức mới thông qua giải quyết nhiệm vụ học tập đặt ra trong bài học; dành nhiều thời gian trên lớp cho học sinh trình bày, thảo luận, luyện tập, thực hành, bảo vệ kết quả học tập của mình, giáo viên tổng hợp, nhận xét, đánh giá kết luận đề học viên tiếp nhận và vận dụng.

Trung tâm tiến hành giao chỉ tiêu chất lượng đến phòng/nhóm chuyên môn và giáo viên. Đồng thời phòng/nhóm chuyên môn phải xây dựng các giải pháp để nâng cao chất lượng, cuối kỳ có đánh giá mức độ hoàn thành chỉ tiêu được giao đến phòng/nhóm chuyên môn và cá nhân.

Tổ chức thao giảng toàn trung tâm, thao giảng theo nhóm chuyên môn, qua đó đánh giá năng lực đội ngũ, có cơ sở để xây dựng đội ngũ cốt cán về chuyên môn.

Tiếp tục đổi mới nội dung sinh hoạt của tổ, nhóm chuyên môn; tăng cường công tác dự giờ học hỏi, trao đổi kinh nghiệm với các trường phổ thông trên địa bàn. Nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học theo hướng dẫn tại công văn số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08/10/2015 của Bộ GD&ĐT. Tham gia các lớp bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, các cuộc thi do Sở GD&ĐT tổ chức dành cho giáo viên.

5. Tham gia các hội thi chuyên môn

Xây dựng kế hoạch tổ chức Thi Giáo viên dạy giỏi cấp Trung tâm để tiến tới thi giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh.

6. Công tác quản lý tài chính tài sản, sử dụng CSVC, thiết bị dạy học

Thực hiện quản lý tài sản đúng theo đúng quy định của Nhà nước. Điều chỉnh, bổ sung Quy chế quản lý tài sản, sử dụng tài sản công theo đúng hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo tại văn bản số 1744/SGDĐT-KHTC ngày 29/10/2015 về việc tăng cường quản lý, khai thác, sử dụng và bảo quản cơ sở vật chất, thiết bị trường học. Quản lý và khai thác sử dụng có hiệu các phòng học trực tuyến theo hướng dẫn của Sở GD&ĐT tại văn bản số 178/SGDĐT-KHTC ngày 20/02/2017 về việc Quản lý khai thác và sử dụng hệ thống phòng học trực tuyến.

Thực hiện nghiêm túc việc quản lý, khai thác, sử dụng cơ sở vật chất, thiết bị được đầu tư, xây dựng.

Lập sổ sách theo dõi tài sản, công cụ, dụng cụ, bàn giao tài sản cho các tập thể, cá nhân quản lý, sử dụng.

Chuẩn bị đủ các thiết bị, văn phòng phẩm phục vụ cho công tác và giảng dạy. Chủ động tu sửa, sửa chữa các công trình, thiết bị nhỏ, đơn giản trong các phòng học, phòng làm việc, phòng khách như: điện, nước, bàn ghế... nhằm đáp ứng kịp thời cho nhu cầu dạy học và làm việc.

Đề xuất tu sửa phòng học, mua sắm các trang thiết bị, SGK để phục vụ cho học tập theo hướng dẫn tại Thông tư số 39/2021/TT-BGDĐT ngày 30/12/2021 Ban hành danh mục thiết bị dạy học tối thiểu cấp THPT và Quyết định số 118/QĐ-SGDĐT ngày 13/3/2020 của Sở Giáo dục tỉnh Điện Biên về việc phê duyệt danh mục tiêu chuẩn, định mức máy móc, thiết bị chuyên dùng của ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công tác quản lý, chỉ đạo

- **Giám đốc:** Tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch tới từng cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học viên Trung tâm. Thành lập Ban kiểm tra và đánh giá thực hiện kế hoạch trong năm học

- **Phó Giám đốc:** Theo nhiệm vụ được phân công, giúp Giám đốc tổ chức triển khai từng phần việc cụ thể, đồng thời kiểm tra và đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch chiến lược, đề xuất những giải pháp để thực hiện

- **Phòng Dạy văn hóa và Dạy nghề:** : Tổ chức thực hiện kế hoạch; kiểm tra đánh giá việc thực hiện kế hoạch của các thành viên. Tìm hiểu nguyên nhân, đề xuất các giải pháp để thực hiện

2. Công tác kiểm tra, giám sát

- Kiểm tra đột xuất: Xây dựng kế hoạch kiểm tra đột xuất 1 lần/học kỳ.

- Kiểm tra chuyên đề: Xây dựng kế hoạch kiểm tra chuyên đề 2 tháng/lần

3. Chế độ thông tin, báo cáo

Đảm bảo thông tin hai chiều kịp thời, giữa Giám đốc, phó Giám đốc, phòng, nhóm chuyên môn, giáo viên.

V. ĐIỀU CHỈNH KẾ HOẠCH

.....

.....

.....

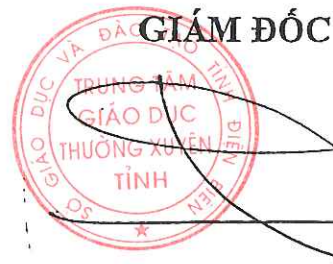
.....

.....

.....

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc;
- Trưởng các phòng;
- Giáo viên dạy GDTX cấp THPT;
- Lưu VT



Phạm Văn Cường